Apstiprināts RB Rail AS iepirkuma komisijas "Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde" 2021. gada 01.aprīļa sēdē, protokols Nr. 1

IEPIRKUMA

"KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE"

(IDENTIFIKĀCIJAS NR. RBR 2021/7)

Nolikums

Rīga

2021

Co-financed by the European Union
Connecting Europe Facility

Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija

1. VISPARĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** RBR 2021/7
1.2. **Pasūtītājs**: RB Rail AS, reģ. nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija.
1.3. **Iepirkuma priekšmets:** Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde (turpmāk tekstā – Iepirkums) RB Rail AS vajadzībām, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).
1.4. **Piemērojamais CPV kods:** 39711310-5 (Elektriskie kafijas aparāti), 15861000-1(kafija).
1.5. **Iepirkuma norise:** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. pantu.
1.6. Šis iepirkums ir organizēts saskaņā ar PIL tādā redakcijā, kādā tā ir spēkā līguma paziņojuma publikācijas dienā.
1.7. **Pasūtītāja kontaktpersonas:**
   1.7.1. iepirkuma organizatoriskos jautājumos: Nataļja Vjatkina, Iepirkumu speciālists-jurists, tālruņa numurs +371 29817419, e-pasta adrese: natalja.vjatkina@railbaltica.org.
   1.7.2. jautājumos, kas saistīti ar iepirkuma priekšmetu: Diāna Stirna, biroja administrātore, tālruņa numurs+ +37129287740, e-pasts: diana.stirna@railbaltica.org.
1.8. **Līguma izpildes vieta:**
   - No 2021.gada 1.jūlija līdz 2021.gada 31. oktobrim: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija;
   - Sākot ar 2021.gada 1.novembri: "Origo One" biroju ēka Satekles iela 2b, Rīgā, LV-1050, Latvija.
1.9. **Līguma summa:** līdz 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi tūkstoši euro, 99 centi) bez PVN.
1.10. **Plānotais līguma izpildes laiks:** 24 (divdesmit četri) mēneši sākot ar 2021.gada 01.jūliju vai līdz Līguma summas sasniegšanai.
1.11. **Iepirkuma komisija:** Iepirkumu veic ar Pasūtītāja 2021. gada 15 . marta rīkojumu Nr. 1.9-2021-6 izveidotā iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).
1.12. **Finansējums:** iepirkumu un Iepirkuma priekšmetu finansē Pasūtītājs un Connecting Europe Facility (CEF) (Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments).
1.13. **Piekļuve iepirkuma dokumentācijai:**
   1.13.1. Iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā vietnē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/3001 (turpmāk tekstā - Pircēja profils) un Pasūtītāja interneta mājas lapā: http://www.railbaltica.org/tenders/.
   1.13.2. Pretendents uzņemas atbildību sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā un Pasūtītāja interneta mājas lapā: http://www.railbaltica.org/tenders/.
1.14. **Pretendents** : persona, kas attiecīgi piedāvā tirgū Nolikuma prasībām atbilstošu pakalpojumu un ir iesniedzis Iepirkumam piedāvājumu.

2. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA UN NOFORMĒJUMS

2.1. Piedāvājumus Iepirkumam iesniedz **līdz 2021. gada 16. aprīļa plkst. 14.00** elektroniski EIS e - konkursu apakšsistēmā.
2.2. Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti.
2.3. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

   2.3.1. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu. Piedāvājumu (tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta persona, kuras paraksta tiesības nostiprinātas atbilstoši normatīvajos

aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta Pretendenta pilnvarota persona, pievieno attiecīgu paraksta tiesīgās personas parakstītu pilnvaru vai tās kopiju;

2.3.2. ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām EIS ir jāievada elektroniskā atslēga un jāveic piedāvājuma atšifrēšana dokumenta atvēršanai;

2.3.3. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā;

2.3.4. piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai (dokumenti jāaizpilda Microsoft Office 2010 vai jaunākas programmatūras versijas rīkiem lasāmā formātā), tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem vai piedāvājums netiks atšifrēts atbilstoši Nolikuma 2.3.2. apakšpunkta prasībām, tas netiks izskatīts;

2.3.5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus;

2.3.6. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā atzīst visus nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

3. PIEDĀVĀJUMA GROZĪŠANA UN ATSAUKŠANA

3.1. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var atsaukt savu piedāvājumu, izmantojot EIS pieejamo piedāvājuma atsaukšanas darbību šķirklī „Iesniegšana".

3.2. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt savu piedāvājumu, augšupielādējot EIS grozīto piedāvājumu vai tā daļu un parakstot grozījumus ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu.

4. INFORMĀCIJAS APMAIŅAS UN PAPILDU INFORMĀCIJAS SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Komisija un ieinteresētais piegādātājs ar informāciju apmainās rakstveidā latviešu valodā.

4.2. Ieinteresētais Piegādātājs papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā un gadījumā, ja Pretendents nav reģistrējies EIS e-konkursu apakšsistēmā papildu informāciju var pieprasīt, uzdodot jautājumu ar elektroniskā pasta starpniecību, nosūtot to uz 1.7.1.punktā norādīto e-pasta adresi.

4.3. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīta saņemšanas diena, ja jautājums saņemts darba laikā no pirmdienas līdz piektdienai no plkst. 09:00 līdz plkst. 18:00.

4.4. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju vai uzdevis jautājumu par Iepirkuma nolikumu, Komisija atbildi sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma vai jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četri) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

4.5. Komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras ir saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā http://railbaltica.org/tenders/ un Pircēja profilā, kurā ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

5. INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

5.1. Iepirkuma priekšmets: Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde RB Rail AS darbinieku vajadzībām (turpmāk – Pakalpojums);

5.2. Paredzamais Iepirkuma apjoms: saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumu.

6. PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI

6.1. Pretendentu izslēgšanas un vispārīgie Pretendentu atlases nosacījumi:

6.1.1. Attiecībā uz Pretendentu nav iestājies neviens no PIL 9. panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.[1] pantā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.

6.1.2. PIL 9. panta astotajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumi attiecas arī uz personu, uz kuras iespējām balstās Pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai katru personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība.

6.1.3. Pretendents tiek izslēgts no dalības Iepirkumā gadījumos, ja tas neatbilst pretendentu atlases nosacījumiem vai nav sniegta visa Nolikumā prasītā informācija un/vai dokumenti.

6.1.4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām spējām, ja tas ir nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Komisijai, ka tam faktiski būs pieejami šo personu resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

6.1.5. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Šādā gadījumā Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

6.2. Prasības Pretendentiem:

Nr.	Prasība	Dokumenti un informācija
6.2.1.	Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām	- Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam (t.sk. arī apakšuzņēmējiem, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībniekiem) – komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai citas ārvalstu institūcijas izsniegtas izziņas kopija, kas apliecina, ka komersants ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kārtībā, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz reģistrāciju.

6.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un dokumenti un informācija, kas apliecina Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli:

Nr.	Prasības	Dokumenti un informācija
6.3.1.	Pretendentam ir pozitīvs pašu kapitāls pēc pēdējā noslēgtā finanšu gada pārskata datiem.	Latvijā reģistrētam komersantam attiecīgā finanšu gada pārskata kopija jāiesniedz tikai pēc Komisijas pieprasījuma. - Lai ārvalstu komersants apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.3.1. apakšpunktā izvirzītajai prasībai, Pretendents piedāvājumā

Nr.	Prasības	Dokumenti un informācija
		norāda pašu kapitālu un iesniedz gada pārskatu par pēdējo noslēgto finanšu gadu.
6.3.2.	Pretendenta īstermiņa likviditātes koeficients pēc pēdējā noslēgtā finanšu gada ir vismaz 1 (bilances rindas „Apgrozāmie līdzekļi kopā" dalījums ar bilances rindu „Īstermiņa kreditori kopā").	Latvijā reģistrētam komersantam attiecīgā finanšu gada pārskata kopija jāiesniedz tikai pēc Komisijas pieprasījuma. Lai ārvalstu komersants apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.3.2. apakšpunktā izvirzītajai prasībai, Pretendents piedāvājumā norāda likviditātes koeficientu un iesniedz gada pārskatu par pēdējo noslēgto finanšu gadu.

6.4. Nolikuma 6.3.1. – 6.3.2. apakšpunkta izpratnē pēdējais noslēgtais finanšu gads ir 2019.gads vai 2020.gads, par kuru pārskats ir iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā, vai 2020.gada pārskats ar pievienotu zvērināta revidenta apliecinājumu. Ja pretendentam atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir noteikts cits finanšu pārskata periods, tas attiecīgi atbilstību apliecina ar pēdējo Valsts ieņēmumu dienestā iesniegtu vai zvērināta revidenta pārbaudītu gada pārskatu.

6.5. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība vai ja pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, Nolikuma 6.3.1. – 6.3.2. apakšpunkta prasību kopumu jāizpilda vismaz vienam personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai personu apvienības dalībniekam, ja Pretendents ir personu apvienība, vai personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās.

6.6. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām un dokumenti un informācija, kas apliecina Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas:

Nr.	Prasības	Iesniedzamie dokumenti
6.6.1.	Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2018., 2019., 2020. un 2021.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir izpildījis vismaz 2 (divus) līdzīga apjoma līgumus. Par līdzīga apjoma līgumu tiks uzskatīts tāds, kura ietvaros vismaz 12 mēnešus pēc kārtas klientam tika nodrošināta kafijas automātu noma un kafijas piegāde.	- Aizpildīts un parakstīts Nolikuma 5. pielikums. Piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Nolikuma 5.pielikumā minēto pakalpojumu saņēmēju atsauksmes.

6.7. Citi iesniedzamie dokumenti un prasības:

6.7.1. Pretendenta sagatavots un aizpildīts 1.,2, 3., 4. un 5. pielikums, ievērojot Nolikuma attiecīgo veidlapas formu.

6.7.2. Ja Pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.2.-6.6. punktos noteiktajām prasībām, Pretendents par personu iesniedz informāciju, kas sagatavota atbilstoši Nolikuma 6. un 7. pielikuma formai.

6.7.3. Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz:

6.7.3.1. informāciju par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un piedāvājuma parakstīšanai pilnvaroto personu;

6.7.3.2. informāciju par piegādātāju apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem: dalībnieka nosaukums un vienotais reģistrācijas numurs, pasta adrese, kontaktpersona un tālruņa numurs.

6.8. Pretendents kā sākotnēju pierādījumu atbilstībai Pretendentu atlases prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, aizpildot tikai tās sadaļas, kas attiecas uz

Nolikumā izvirzīto prasību izpildes apliecināšanu. Pretendents, lai apliecinātu kvalifikācijas atbilstību, šo dokumentu iesniedz arī par katru personu, uz kuras iespējām balstās, un par tiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no Iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

7. TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

7.1. Pretendents iesniedz tehnisko piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši tehniskās specifikācijas (2.pielikums) tabulai Nr.1 "Prasības kafijas automātu nomai un automātos izmantojamo pārtikas produktu piegādei". Tehniskajā piedāvājumā Pretendentam jānorāda un jāiekļauj informācija, kas apliecina to, ka Pretendents izprot un apņemas ieverot katru Tehniskajā specifikācijā norādīto prasību. Pretendents var iesniegt citu papildus informāciju, kuru uzskata par nepieciešamu sniegt Pasūtītājam.

7.2. Finanšu piedāvājums jāiesniedz saskaņā ar Pasūtītāja sagatavoto formu (4.pielikums) par visu Tehniskajā piedāvājumā noteikto apjomu t.sk., visas ar līguma izpildi saistītās izmaksas, visus nodokļus un nodevas, izņemot PVN. **Kopējā summa par kafijas automātu nomu un pārtikas produktu piegādi (Finanšu piedāvājuma tabulas Nr.1 un Nr.2) nevar pārsniegt plānoto Līguma summu. Ja Pretendenta piedāvātā kopējā summa to pārsniegs, Pretendenta piedāvājums tiks izslēgts no turpmākas vērtēšanas.**

7.3. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

7.4. Piedāvājumi, kuri tiks atzīti par atbilstošiem nolikuma prasībām, tiks izvērtēti pēc sekojošiem kritērijiem un punktiem:

Nr.p.k.	Kritērija nosaukums	Maksimālais punktu īpatsvars
1.	Kafijas automātu nomas izmaksas	20
2.	Pārtikas produktu piegādes izmaksas	30
3.	Pārtikas produktu kvalitāte I	18
4.	Pārtikas produktu kvalitāte II	12
5.	Iepakojums I	15
6.	Iepakojums II	5
	Kopā	100

7.5. **Kafijas automātu nomas izmaksas tiks vērtētas sekojoši** :

Pasūtītājs izvērtē Pretendenta Finanšu piedāvājuma Tabulā Nr.1 "Kafijas automātu nomas izmaksas" norādīto kopējo cenu EUR bez PVN (finanšu piedāvājums atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.pielikumam) un Pretendenta Tehniskā piedāvājuma 14.punktā "Ikdienas tīrīšanas līdzeklis" norādītās tīrīšanas izmaksas vienam kafijas automātam EUR bez PVN (Tehniskais piedāvājums atbilstoši Iepirkuma nolikuma 2.pielikumam). Maksimālo punktu skaitu piešķir piedāvājumam ar kopējo viszemāko cenu. Pārējiem piedāvājumiem punktus aprēķina saskaņā ar šādu formulu:

(Czem/ Cx) x 20, kur:

Czem –zemākā piedāvājuma cena, EUR bez PVN;

Cx-izvērtējamā piedāvājuma cena, EUR bez PVN;

20 – maksimālais punktu skaits kritērijā.

7.6. **Pārtikas produktu piegādes izmaksas** tiks vērtētas sekojoši:
Pasūtītājs izvērtē Pretendenta Finanšu piedāvājuma tabulā Nr.2 "Pārtikas produktu piegādes izmaksas" norādīto kopējo cenu EUR bez PVN (Finanšu piedāvājums atbilstoši Iepirkuma nolikuma 3.pielikumam). Maksimālo punktu skaitu piešķir piedāvājumam ar kopējo viszemāko cenu. Pārējiem piedāvājumiem punktus aprēķina saskaņā ar šādu formulu:

(Czem/ Cx) x 30, kur:

Czem –zemākā piedāvājuma cena, EUR bez PVN;

Cx-izvērtējamā piedāvājuma cena, EUR bez PVN;

30 – maksimālais punktu skaits kritērijā.

7.7. **Pārtikas produktu kvalitāte I tiks vērtēta sekojoši:**

Ja pretendents piedāvā bioloģiskās lauksaimniecības prasībām atbilstošus produktus, Pretendentam tiek piešķirti 6 punkti par katru piedāvājumā iekļautu atbilstošu kafijas pupiņu šķirni. Maksimālais punktu skaits kritērijā – 18.

7.8. **Pārtikas produktu kvalitāte II tiks vērtēta sekojoši:**

Ja pretendents piedāvā produktus (kafijas pupiņas), kuriem ir piešķirts Rainforest Alliance sertifikāts (vai ekvivalents), Pretendentam tiek piešķirti 4 punkti par katru piedāvājumā iekļautu atbilstošu kafijas pupiņu šķirni. Maksimālais punktu skaits kritērijā – 12.

7.9. **Iepakojums I** tiks vērtēts sekojoši:

Ja pretendents piedāvā piegādāt produktus atkārtoti izmantojamā primārajā iepakojumā, kuru pretendents apņemas savākt atkārtotai izmantošanai vai pārstrādei, iegūto punktu skaitu aprēķina pēc šādas formulas:

P = Cx /Cy *15, kur:

Cx – vērtējamā piedāvājuma produktu apjoms[1],

Cy – vislielākais produktu apjoms starp visiem piedāvājumiem,

P – vērtējamā piedāvājuma iegūtais punktu skaits kritērijā.

7.10. **Iepakojums II** tiks vērtēts sekojoši:

Ja pretendents piedāvā piegādāt produktus sekundārajā un/vai transporta iepakojumā, kas satur vairāk nekā 45 procentus pārstrādātu materiālu, iegūto punktu skaitu aprēķina pēc šādas formulas:

P = Cx /Cy *5, kur:

Cx- vērtējamā piedāvājuma produktu apjoms,

Cy – vislielākais produktu apjoms[2] starp visiem piedāvājumiem,

P – vērtējamā piedāvājuma iegūtais punktu skaits kritērijā.

7.11. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts šī Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums, kas izvērtēšanas rezultātā, būs ieguvis lielāko punktu skaitu. Par nākošo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts, šī Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums,

[1] Piegādajamo produktu apjomu aprēķina saskaņā ar Nolikuma pielikuma Nr.3 atsauci Nr.7

[2] Ibid.

kas izvērtēšanas rezultātā, būs ieguvis nākošo lielāko punktu skaitu. Vērtēšanā punktu skaits tiks noteikts ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.

7.12. Gadījumā, ja 2 (divi) vai vairāk Iepirkuma prasībām atbilstošu piedāvājumu kopējais punktu skaits ir vienāds, Pasūtītājs ņems vērā, kuram no pretendentiem ir lielāks punktu skaits kritērijā "Kafijas automātu nomas izmaksas". Gadījumā, ja arī tad 2 (divi) vai vairāk piedāvājumiem punktu skaits būs vienāds, Pasūtītājs rīkos izlozi, uzaicinot Pretendentu pārstāvjus, kuru iesniegtajiem piedāvājumiem būs vienāds kopējais un kritērija "Kafijas automātu nomas izmaksas" punktu skaits. Izsole tiks rīkota Iepirkuma procesā neieinteresēto personu klātbūtne. Ja Pretendentu pārstāvji pēc uzaicinājuma neieradīsies piedalīties izlozes norisē, Pasūtītājs veiks izlozi bez Pretendentu pārstāvju klātbūtnes.

8. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS PAMATNOTEIKUMI

8.1. Ja piedāvājums neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām noformējuma prasībām, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata, ja konstatētā neatbilstība ir būtiska un ietekmē piedāvājuma izvērtēšanu pēc būtības.

8.2. Komisija pārbauda Pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu Pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

8.3. Ja Pretendents nav iesniedzis tehnisko piedāvājumu vai tehniskajā piedāvājumā norādītais sniedzamo pakalpojumu apjoms neatbilst Tehniskai specifikācijai, Komisija piedāvājumu noraida un tālāk nevērtē.

8.4. Latvijā reģistrēta Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.2.1., 6.3.1., 6.3.2. apakšpunkta prasībām Pasūtītājs pārbaudīs pats, informāciju iegūstot no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnes www.ur.gov.lv un Lursoft.lv datubāzes www.lursoft.lv.

8.5. Ja Komisijai ir šaubas, ka iesniegtais finanšu piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Komisija rīkojas saskaņā ar PIL 53. pantu.

8.6. Komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā piemēro PIL 41. panta trešajā līdz desmitajā daļā noteiktos pretendentu atlases un piedāvājuma izvēles noteikumus.

8.7. Pirms lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija pārbauda Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Nolikuma 6.1.1. un 6.1.2. apakšpunktu noteikumiem.

8.8. Komisija lēmumu par Iepirkuma rezultātiem paziņo elektroniski EIS e - konkursu apakšsistēmā, nosūtot informāciju Pretendenta norādītajai kontaktpersonai.

9. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Pretendenta pienākums ir sniegt patiesu un objektīvu informāciju.

9.2. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai Iepirkumā, Pretendentam visā pilnībā ir jāpieņem un ir jābūt gatavam pildīt Nolikuma un normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz līguma izpildi un Pakalpojuma sniegšanu.

9.3. Pretendentam pēc Komisijas pieprasījuma un noteiktajā termiņā ir jāsniedz papildu informācija vai dokumenti, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanas laikā.

9.4. Pretendentam ir tiesības iepazīties ar vispārpieejamo informāciju.

9.5. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu PIL 9. panta divdesmit trešajā daļā noteiktajā kārtībā un termiņos.

10. LĪGUMA NOSACĪJUMI

10.1. Ar Pretendentu, kuru Komisija ir atzinusi par uzvarētāju Iepirkumā, tiks slēgts līgums atbilstoši Nolikuma 8. pielikumam (Līguma projekts).

10.2. Ja Pretendents, ar kuru Pasūtītājs pieņēmis lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu, ir piegādātāju apvienība, Pretendentam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no brīža, kad Pretendentam ir

paziņoti Iepirkuma rezultāti par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, reģistrēt personālsabiedrību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un par to rakstveidā informēt Pasūtītāju.

10.3. Ja Iepirkuma uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla 10 (desmit) darbdienu laikā no dienas, kad ir paziņots lēmums par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, vai Iepirkuma uzvarētājs atsauc savu piedāvājumu, Komisija izvēlas Pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. Pirms lēmuma pieņemšanas par Iepirkuma līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams Pasūtītājs pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu.

10.4. Ja nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai nākamais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

10.5. Pasūtītājs līgumu slēdz saskaņā ar Pretendenta iesniegto piedāvājumu, kas izriet no Nolikumā izvirzītajām prasībām, ievērojot PIL 60. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļās prasības.

11. NOLIKUMA PIELIKUMI

1. pielikums: Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (veidlapa);
2. pielikums: Tehniskā specifikācija;
3. pielikums: Apliecinājums;
4. pielikums: Finanšu piedāvājums (veidlapa);
5. pielikums: Apliecinājums par pieredzi (veidlapa);
6. pielikums: Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās (veidlapa);
7. pielikums: Piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (veidlapa);
8. pielikums: Līguma projekts.

1.pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7)

PIETEIKUMS
IEPIRKUMAM: "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE"
(ID NR. RBR 2021/7).

***Piezīme**: pretendentam[3] jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrēts Komercreģistrā ar Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Korespondences adrese:	
Kontaktpersona:	(vārds, uzvārds, amats)
Telefons:	
Fakss:	
E-pasta adrese:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:	
Banka:	
Kods:	
Konts:	

Ar šo Pretendents apliecina, ka:

1) piesaka dalību iepirkumā "**Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde** ";
2) piekrīt Iepirkuma nolikuma noteikumiem;
3) ir iepazinies ar tehnisko specifikāciju un pilnībā izprot sniedzamā Pakalpojuma apjomu;
4) piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi un nav ieinteresēts jebkādos citos piedāvājumos;
5) piedāvājumā iekļautās dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi atbilst oriģināliem;
6) (*pretendenta nosaukums*) rīcībā ir pietiekami finanšu un tehniskie resursi iepirkuma līguma izpildei;
7) piedāvā sniegt Pakalpojumu par piedāvājumā noradītajām cenām un tajās ir iekļautas visas izmaksas, kas var tikt saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu;
8) (*pretendenta nosaukums*) garantē savā piedāvājumā ietverto ziņu patiesumu un piedāvāto saistību precīzu izpildīšanu iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā;
9) gadījumā, ja piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir gatavs slēgt Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma Nolikuma pievienotajam Iepirkuma līguma projektam;
10) (*pretendenta nosaukums*) atbilst/neatbilst mazā[4] vai vidējā[5] uzņēmuma statusam (nevajadzīgo svītrot).

[3] Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt pieteikumu par piedalīšanos Iepirkumā, finanšu piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba daļu Iepirkuma līguma izpildē, papildus norādot arī katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamā darba apjomu procentos.
[4] Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*
[5] Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*

Pretendenta pilnvarotā (paraksta tiesīgā) persona:

_____ _____ _____

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

_____2021. gada ___._____/sagatavošanas vieta/

IEPIRKUMA "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE" (ID NR. RBR 2021/7) TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pakalpojuma apraksts:
AS RB Rail meklē uzņēmumu, kas sniegs kafijas automātu nomas un automātos izmantojamo produktu - kafijas pupiņu, sausā piena pulvera, kafijas automātu tīrīšanas līdzekļa piegādes pakalpojumus sākot ar 2021. gada 1.jūliju. Pakalpojums paredz 2 kafijas automātu nomu uzreiz pēc Līguma noslēgšanas ar iespēju iznomāt vēl 3 papildus kafijas automātus, ja tas būs nepieciešams darbinieku skaita palielināšanās un biroja pārcelšanās uz jaunām telpām "Origo One" biroju ēkā (tiek plānots 2021.gada novembrī) dēļ. Kafijas un piena pulvera pasūtījumu apjoms būs atkarīgs no darbinieku skaita kas strādās birojā, pēc aptuveniem aprēķiniem, sākot ar 2021.gada 1.jūliju tas varētu būt ap 160 cilvēkiem. Minētais darbinieku skaits var mainīties un produktu patēriņš ir atkarīgs no pandēmijas situācijas Latvijā un ar to saistītiem Latvijas Republikas valdības lēmumiem par attālināto darbu.

Prasības kafijas automātu nomai un automātos izmantojamo produktu piegādei

Tabula Nr.1

N.p.k.	Kategorija	Pasūtītāja prasības	Pretendenta piedāvājums[6]
		I KAFIJAS AUTOMĀTI	
1.	**Tehniskās prasības kafijas automātiem:**	1.1. Espresso kafijas pupiņu automāts ar sausā piena funkciju;	
		1.2. Kafijas automāta platums un dziļums ne vairāk kā 60 cm, augstums neierobežots, vēlamais krūzīšu augstums līdz 15 cm;	
		1.3. Iespēja pieslēgt ūdens padevei;	
		1.4. Spēja pagatavot ne mazāk ka 100 dzērienus stundas laikā;	
		1.5. Atkritumu tvertne ne mazāka kā 60 porcijām, ar iespēju uzstādīt kafijas automātu uz virsmas, lai atkritumu tvertne nebūtu nepieciešama;	
		1.6. Kafijas pupiņu tvertnes lielums ne mazāks kā 1 kg;	
		1.7. Piena pulvera konteineris ne mazāks kā 0,5 kg.	
		1.8. Iespēja piegādātājam mainīt dzērienu sortimentu un pielāgot tilpumu, kā arī lietotājam izvēlēties lielo dzērienu: • Melna kafija; • Kafija ar pienu; • Espresso; • Kapučino;	

[6] Aizpilda pretendents, sagatavojot tehnisko piedāvājumu. Katrā ailē Pretendents ieraksta vārdu **„APLIECINĀM"** vai **"NODROŠINĀSIM"**, vai **„PIEKRĪTAM"**, vai citādi raksturo savas spējas nodrošināt prasības ievērošanu.

		• Cafe Latte.	
		1.9. Iespēja uzstādīt kafijas automātus uz piegādātāja piedāvātiem skapīšiem pēc nepieciešamības līguma termiņa laikā. Maksimālais patstāvīgo skapīšu daudzums piegādātāja kafijas automātu novietošanai un uzstādīšanai –3 (trīs) gab.;	
		1.10. Pieslēgums pie ūdensvada caur mehānisko filtru;	
		1.11. Pieslēgums kanalizācijai pēc vajadzības.	
3.	**Kafijas automātu skaits**	3.1. Minimālais uzstādāmo kafijas automātu skaits -2 gab. pēc līguma noslēgšanas no 2021. gada 1.jūlija. 3.2. Maksimālais uzstādāmo kafijas automātu skaits (piegāde un uzstādīšana) – 5 gab. līguma spēkā esamības termiņā.	
4.	**Kafijas automātu piegāde uzstādīšana un pieslēgšana pie ūdensvada un kanalizācijas**	4.1. **5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas.** Ar iespēju uzstādīt daļu no kafijas automātiem esošajās biroja telpās (Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīgā) un vēlāk automātus demontēt, pārvest un uzstādīt jaunās telpās ("Origo One" biroju ēka Satekles iela 2b, Rīgā).	
5.	**Kafijas automātu dizains**	5.1. Informatīvs displejs.	
6.	**Kafijas automātu vecums**	6.1. Jauni vai pilnībā atjaunoti kafijas automāti.	
7.	**Kafijas automātu serviss - bojājumu novēršana**	7.1. 24 stundu laikā no bojājuma pieteikuma brīža.	
8.	**Kafijas automātu aizvietošana**	8.1. Nomaiņa pret līdzvērtīgu, ja nav iespējams novērst bojājumus 48 stundu laikā no pieteikuma brīža.	
9.	**Regulāra kafijas automātu apkalpošana un tehniskā apkope**	9.1. Saskaņā ar līguma darbības termiņā plānoto apkopju plānu.	*Pretendents iesniedz plānoto apkopju plānu vienam kafijas automātam.*
10.	**Dzērienu kvalitātes kontrole**	10.1. Tiek nodrošināta.	

11.	**Kafijas automāta programmēšana**	11.1.	Tiek nodrošināta.	
II KAFIJAS AUTOMĀTĀ IZMANTOJAMIE PRODUKTI				
12.	**Kafijas pupiņas**	12.1.	Dabīgās kafijas pupiņas, Arabica un Robusta maisījums (Robusta līdz 20%), paredzētas lietošanai piegādātāja kafijas automātos. Vidēja grauzdējumā (5 punktu skalā 3 vai 4). Indikatīvais daudzums 1 555 kg.	*Pretendents norāda **3 kafijas pupiņu sķirnes** (nosaukums, pupiņu šķirņu Arabica un Robusta procentuālais sastāvs, grauzdējums).*
13.	**Piena pulveris**	13.1.	Piena pulveris, kura sastāvā ir pilnībā dehidrēts vājpiens bez ģenētiski modificētiem organismiem (ĢMO), bez pievienotiem mākslīgiem saldinātājiem vai garšas pastiprinātājiem. Indikatīvais daudzums 777 kg.	
14.	**Ikdienas tīrīšanas līdzeklis**	14.1.	Norādīt tīrīšanas izmaksas vienam kafijas automātam mēnesī ņemot vērā ka vidēji mēnesī pagatavo līdz 1000 kafijas dzērieniem bez piena un līdz 500 kafijas dzērieniem ar pienu. Papildus norādīt maksu par 1 tīrīšanas ciklu un tīrīšanas biežuma nepieciešamību ("ik pēc x dzērieniem", "katru dienu", "katru nedēļu" u.tml.)	
III GALVENIE LĪGUMA NOSACĪJUMI				
15.	**Piegādes nosacījumi**	15.1	Bezmaksas piegāde 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas .	
16.	**Apmaksas nosacījumi**	16.1.	Reizi mēnesī, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.	
17.	**Līguma termiņš**	17.1.	24 (divdesmit četri) mēneši vai līdz Līguma summas sasniegšanai.	

Piedāvājumam jāpievieno tehniskā un vizuālā informācija par piedāvātajiem kafijas automātiem .

Kafijas automātos izmantojamo pārtikas produktu apjoms ir plānotais apjoms 2 gadu periodam. Pasūtītājam nav pienākums līguma darbības laikā izpirkt visu tehniskās specifikācijas 12.1. un 13.1. punktā norādīto kafijas automātos izmantojamo pārtikas produktu apjomu.

[datums] [Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats]

APLIECINĀJUMS
IEPIRKUMAM: "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE"
(ID NR. RBR 2021/7)

Apliecinām, ka gadījumā, ja iepirkuma „Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde", identifikācijas Nr. RBR 2021/7, rezultātā ar mums tiks noslēgts iepirkuma līgums, nodrošināsim kafijas automātos izmantojamo pārtikas produktu piegādi ar šādiem piegādes kvalitātes rādītājiem:

Kritērijs	**Apraksts**	**Šķirnes nosaukums** (norādot arī atbilstošo Finanšu piedāvājuma punktu (2.1.-2.3.), kurā attiecīgā šķirne iekļauta)
Bioloģiskās lauksaimniecības prasībām atbilstoši produkti	Pretendenta piedāvājumā iekļauti produkti ar ES bioloģiskās lauksaimniecības ekomarķējumu*	
Produkti (kafijas pupiņas), kuriem ir piešķirts Rainforest Alliance sertifikāts (vai ekvivalents)	Pretendenta piedāvājumā iekļauti produkti ar Rainforest Alliance sertifikātu (vai ekvivalents)*	

Kritērijs	**Apraksts**	**Apjoms** procenti no kopējā piegādājamā apjoma[7]
Primārais iepakojums	Pretendenta piedāvājumā iekļautie produkti, kuriem iepakojumu pretendents apņemas savākt atkārtotai izmantošanai vai pārstrādei	
Sekundārais un/vai transporta iepakojums	Pretendenta piedāvājumā iekļautie produkti, kas tiks piegādāti sekundārajā un/vai transporta iepakojumā (piemēram, kastes, paletes), kas satur vairāk nekā 45 procentus pārstrādātu materiālu	

* Pielikumā jāpievieno dokumentu kopijas, kas apliecina atbilstību kritērijam.

[datums]	[Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats]

[7] Piegādājamo apjomu veido 3 kafijas šķirnes (25%+25%+25%), piena pulveris(20%) un tīrīšanas līdzeklis(5%).

4.pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS*
IEPIRKUMĀ "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE"
(ID NR. RBR 2021/7)

Tabula Nr.1

Kafijas automātu nomas izmaksas

Nr.p.k.	Pakalpojums	Daudzums	Nomas maksa mēnesī, EUR bez PVN	Kopējā nomas maksa (24 mēn.), EUR bez PVN
1.1.	Kafijas automātu noma un apkalpošana	5		
1.2.	Patstāvīgi skapīši kafijas automātu novietošanai	1		
Nr.p.k.	Pakalpojums	Daudzums	Kopējās izmaksas	
1.3.	Kafijas automāta demontāžas un pārvēšanas pakalpojumi; atkārtotās uzstādīšanas pakalpojumi.[8]	2		
			KOPĀ EUR, bez PVN:	
			PVN:	
			KOPĀ EUR, ar PVN:	

Tabula Nr.2

Pārtikas produktu piegādes izmaksas

Nr.p.k.	Pārtikas produktu piegāde	Daudzums, kg	Cena par vienu kg, EUR bez PVN	Cena kopā, EUR bez PVN
2.1.	Kafijas pupiņas ____*nosaukums*___	518		
2.2.	Kafijas pupiņas ____*nosaukums*___	518		
2.3.	Kafijas pupiņas ____*nosaukums*___	519		
2.6.	Piena pulveris	777		
			KOPĀ EUR, bez PVN:	
			PVN:	
			KOPĀ EUR, ar PVN:	

[8] Saskaņā ar Nolikuma pielikuma Nr.2 "Tehniskā specifikācija" 4.1.punktu.

Tabula Nr.3

Ikdienas tīrīšanas līdzeklis

Nr. p.k.	Tīrīšanas produktu piegāde	Mērvienība	Vienas mērvienības izmaksas, EUR bez PVN	Iepakojuma cena, EUR bez PVN
3.1.	Tīrīšanas līdzeklis kafijas automātiem	tablete/litrs		

** Pretendents norāda vienas vienības cenu EUR (bez PVN) (norādot 2 (divas) zīmes aiz komata). Pretendents sagatavojot finanšu piedāvājumu ievēro Nolikuma 7.2.punktā noteikto.*

[datums] [Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats]

5.pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7)

APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

Pretendents/ personālsabiedrības biedrs_____

Reģistrācijas Nr.:__

Apliecinām, ka mums ir pieredze līdzvērtīgu pasūtījumu izpildē atbilstoši iepirkuma nolikumā 6.6.1. punktā noteiktajām prasībām iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas:

Nr.p.k.	Pasūtītājs (nosaukums), kontaktpersona, kas vajadzības gadījumā var sniegt atsauksmes (vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasts	Līguma izpildes laiks (mēnesis/gads – mēnesis/gads)	Līguma nosaukums (sniegto pakalpojumu apraksts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 6.6.1. punktā noteiktajām)
1.			
2.			

Pretendents tabulā izmanto tik ailes, cik nepieciešams, lai pierādītu atbilstību iepirkuma nolikuma 6.6.1. punktam.

[datums] [Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats]

6. pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7

PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS
IEPIRKUMĀ "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE"
(ID NR. RBR 2021/7)

Nr.p.k.	Personas nosaukums (reģistrācijas Nr.., juridiskā adrese)	Iespējas, uz kurām Pretendents balstās, apraksts
1		
2		
n+1		

[datums] [Iepirkumā pārstāvēt tiesīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats]

7. pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7

PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS
IEPIRKUMĀ "KAFIJAS AUTOMĀTU NOMA UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDE" (ID NR. RBR 2021/7)

Nr.p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese, kontaktpersona	Sniedzamo pakalpojumu daļa			
		Sniedzamo pakalpojumu daļas apraksts	Finanšu piedāvājuma summa EUR (bez PVN)	Pakalpojuma daļas vērtības procentuālā izteiksme pret visu pakalpojumu vērtību	Mazais[9] vai vidējais uzņēmums[10]
I	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms ≥ 10% no plānotās līguma cenas				
1					
2					
n+1					
		Kopā I:			
II	Nododamās pakalpojuma daļas apjoms <10% no plānotās līguma cenas				
1					
2					
n+1					
		Kopā II:			
		Kopā (I+II)			

Ar šo apakšuzņēmējs, tā *(amatpersonas amats, vārds, uzvārds)*, personā, kurš (-a) darbojas pamatojoties uz *(statūtiem/pilnvaras)*, apliecina, ka piekrīt būt RB Rail AS iepirkuma **"Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo produktu piegāde"** ar ID Nr. RBR 2021/7 kā *(Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese)* (turpmāk – pretendents) apakšuzņēmējs.

_____

Datums: (parakstīšanas datums)

Vārds, uzvārds (pretendenta pārstāvim)

Ieņemamais amats (pretendenta pārstāvim)

[9] *Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.*

[10] *Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.*

8. pielikums
Iepirkuma nolikumam
(identifikācijas Nr. RBR 2021/7)

Līguma projekts

LĪGUMS

PAR KAFIJAS AUTOMĀTU NOMU UN AUTOMĀTOS IZMANTOJAMO PRODUKTU PIEGĀDI

starp

RB RAIL AS

un

[●]

Līguma reģistrācijas Nr. [●]
EISI[1] līguma Nr. [●]
Iepirkuma identifikācijas Nr. [●]

Rīgā

2021. gada [●].[●]

[1] Granta līgums saskaņā ar Eiropas infrastruktūras savienošanas instrumentu

LĪGUMS NR. [●]

Par kafijas automātu nomu un automātos izmantojamo produktu piegādi

RB Rail AS, vienotais reģistrācijas Nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010 ("**Pasūtītājs**"), kuru uz [●] pamata pārstāv [●], no vienas puses,

un

[●], vienotais reģistrācijas Nr. [●], juridiskā adrese: [●] ("**Piegādātājs**"), tās [●] personā, kurš rīkojas saskaņā ar [●], no otras puses, (kopā – "**Puses**" un katrs atsevišķi, - "**Puse**"),

noslēdz šo līgumu ("**Līgums**") pamatojoties uz iepirkuma "Kafijas automātu noma un automātos izmantojamo pārtikas produktu piegāde", identifikācijas Nr. RBR 2021/7 (**Iepirkums**"), rezultātiem, par turpmāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Piegādātājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma nodrošina Pasūtītājam kafijas automātu nomu ("**Pakalpojumi**") un piegādā Pasūtītājam automātos izmantojamos produktus ("**Preces**") atbilstoši Līguma 1.pielikuma "*Tehniskā specifikācija*" un Līguma 3. pielikuma "*Piegādātāja tehniskais piedāvājums*" noteiktajam, savukārt Pasūtītājs veic apmaksu par Pakalpojumiem un Precēm atbilstoši šī Līguma nosacījumiem. Puses atsevišķi vienojas par katru Pakalpojumu sniegšanu vai Preču piegādi, noformējot atsevišķu pakalpojumu vai piegādes pasūtījumu (**"Pasūtījums"**).

2. KOPĒJĀ LĪGUMA SUMMA

2.1. Pasūtītājs veic Pasūtījumus par kopējo summu, kura Līguma darbības laikā nepārsniedz 41 999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, 99 centi), neskaitot pievienotās vērtības nodokli (**"Kopējā vērtība"**). Pasūtītājam nav pienākuma veikt Pakalpojumu vai Preču pasūtījumus par Līguma Kopējo vērtību, un tāpat Piegādātājam Līguma darbības laikā netiek nodrošināta noteikta Pasūtījumu summa vai vērtība.

2.2. Pakalpojuma un Preču cenā ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu un Preču nomu, apkalpošanu, nodrošināšanu un piegādi (t.sk. uzturēšanas, apkalpošanas, iesaiņošanas, piegādes u.c. izmaksas) atbilstoši Līguma 3.pielikuma "*Piegādātāja tehniskais piedāvājums*" noteiktajam, kā arī visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli).

2.3. Vienību cenas par Pakalpojumiem un Precēm ir iekļautas 4.pielikumā *"Piegādātāja finanšu piedāvājums"* un tās nevar tikt mainītas Līguma darbības laikā, ja vien Līgumā nav norādīts citādi.

3. PASŪTĪJUMU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

3.1. Pasūtītājs veic Pasūtījumu elektroniski, Pasūtītāja pilnvarotajai personai nosūtot Pasūtījumu Piegādātāja pilnvarotajai personai uz Līgumā norādīto e-pasta adresi. Pasūtījumā Pasūtītājs norāda nepieciešamos Pakalpojumus un Preces, piegādes prasības un citus nosacījumus kas nepieciešami Pasūtījuma izpildei.

3.2. Pasūtījums tiek uzskatīts par pieņemtu tajā pašā dienā, kad Pasūtījums tiek nosūtīts Piegādātāja pilnvarotajam pārstāvim uz Līgumā norādīto e-pasta adresi.

3.3. Piegādātājs apstiprina Pasūtījuma saņemšanu un pieņemšanu izpildei 1 (viens) darba dienas laikā no tā saņemšanas dienas, nosūtot atbildes e-pastu Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim uz Līgumā norādīto e-pasta adresi.

3.4. Piegādājot Preces un veicot Pakalpojumus, Piegādātājam jāievēro prasības, kas noteiktas Līgumā un tā pielikumos.

3.5. Izpildot Pasūtījumu:

3.5.1. Piegādātājs piegādā Preces 4 (četri) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas atbilstoši Līguma 3.2 punktam. Ja pēc Pasūtījuma saņemšanas Piegādātājs konstatē, ka konkrēta Preču vienība nav pieejama, Piegādātājs nekavējoties saskaņo ar Pasūtītāju citu Pasūtījuma izpildes laiku. Šādā gadījumā Piegādātājam ir pienākums rakstiski norādīt pamatotus iemeslus, kādēļ konkrētās Preces nav pieejamas, bet Pasūtītājs saglabā tiesības piemērot līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.1. punktu par katru konkrētās piegādes termiņa dienu, kas pārsniedz 4 (četri) darba dienas pēc Pasūtījuma saņemšanas atbilstoši Līguma 3.2 punktam, ievērojot to vai Pasūtītāja ieskatā Piegādātāja norādītie iemesli ir objektīvi pamatoti;

3.5.2. Piegādātājs piegādā un uzstāda kafijas automātus 5 (pieci) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas. Ja pēc Pasūtījuma saņemšanas Piegādātājs konstatē, ka pasūtīto kafijas automātu uzstādīšana iepriekš minētajā laikā nav iespējama, tad Piegādātājs nekavējoties saskaņo ar Pasūtītāju citu Pasūtījuma izpildes laiku. Šādā gadījumā Piegādātājam ir pienākums rakstiski norādīt pamatotus iemeslus, kādēļ kafijas automātus nav iespējams uzstādīt norādītajā laikā, bet Pasūtītājs saglabā tiesības piemērot līgumsodu saskaņā ar Līguma 6.1. punktu par katru konkrētās piegādes termiņa dienu, kas pārsniedz 5 (pieci) darba dienas pēc Pasūtījuma saņemšanas atbilstoši Līguma 3.2 punktam, ievērojot to vai Pasūtītāja ieskatā Piegādātāja norādītie iemesli ir objektīvi pamatoti;

3.5.3. Pasūtītājam ir tiesības attiecībā uz tām Precēm, kas piegādātas atkārtoti izmantojamā primārajā iepakojumā un sekundārajā un/vai transporta iepakojumā, kas satur vairāk nekā 45 procentus pārstrādātu materiālu, pieprasīt Piegādātājam iesniegt dokumentus (to kopijas), kas apliecina attiecīgo šajā punktā minēto nosacījumu izpildi. Ja Piegādātājs nevar apliecināt primārā iepakojuma nodošanu otrreizējai pārstrādei videi draudzīgā veidā, ievērojot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības, vai, ka sekundārais un/vai transporta iepakojums satur vairāk nekā 45 procentus pārstrādātu materiālu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma bez iepriekšēja brīdinājuma un neatlīdzinot tādejādi radušos zaudējumus.

3.6. Piegādātājs pilnvaro šādus darbiniekus, kuri ir tieši atbildīgi par Pasūtījumu organizēšanu, izpildi un piegādi, Pasūtītāja konsultēšanu Pakalpojumu vai Preču izvēlē, kā arī par Līguma vispārēju izpildi (**"Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis")** :

3.6.1. Vārds, uzvārds, telefona Nr., e-pasts: [●] :

3.6.2. [●];

3.7. Pasūtītājs pilnvaro šādus darbiniekus, kuri ir tieši atbildīgi par Pasūtījumu veikšanu, kā arī par visiem citiem ar Līguma izpildi saistītiem jautājumiem ("**Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis"**):

3.7.1. Vārds, uzvārds, telefona Nr., e-pasts: [●];

3.7.2. [●];

3.8. Pušu pilnvarotās personas Līguma darbības laikā uztur aktīvu saziņu savā starpā, kā arī ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzību, tostarp savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, to apstiprināšanu un iesniegšanu apmaksai.

3.9. Gadījumā ja Līguma izpildes laikā tiek aizstāts kāds no Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarotajiem pārstāvjiem, tad attiecīgā Puse par to nekavējoties rakstiski informē otru Pusi. Šādos apstākļos atsevišķi Līguma grozījumi nav nepieciešami.

3.10. Katra no Pusēm apņemas uzskaitīt un uzglabāt visus izpildītos Pasūtījumus visā Līguma darbības laikā un Līgumā noteikto periodu pēc tam.

3.11. Ja Piegādātājs neapstiprina Pasūtījuma saņemšanu Līguma 3.3. punktā noteiktajā kārtībā vai Piegādātājs neinformē Pasūtītāju par nepieciešamību vienoties par citu Pasūtījuma izpildes laiku Līguma 3.5. punktā noteiktajā kārtībā, tad Pasūtījums tiek uzskatīts par pieņemtu un izpildāmu sākot ar nākamo darba dienu pēc attiecīgā Pasūtījuma saņemšanas.

3.12. Līguma darbības laikā Piegādātājs var aizstāt uzstādītos kafijas automātus, kā arī aizstāt Preces ar kvalitātes, parametru un funkcionalitātes ziņā līdzvērtīgām vai labākām precēm, t.sk., ja kafijas automāti vai Preces, kuras norādītas Līguma 3. pielikumā "*Piegādātāja tehniskais piedāvājums*" vairs nav pieejams vai netiek ražots. Aizstātajiem kafijas automātiem vai Precēm ir jāatbilst visām prasībām, kas norādītas Līguma 1. pielikumā *"Tehniskā specifikācija"*.

4. PREČU UN PAKALPOJUMU NODOŠANAS – PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Preču piegāde un Pakalpojumu sniegšana notiek Pasūtītāja norādītajā adresē – Kr.Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija. Iepriekš norādītā Pasūtītāja adrese var tikt mainīta, ja Līguma izpildes laikā mainās Pasūtītāja biroja atrašanās vieta. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā mainās Pasūtītāja biroja atrašanās vieta, Pasūtītājs par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas iepriekš, informē Piegādātāju, lai Piegādātājs varētu pārvietot uzstādītos kafijas automātus uz jauno Pasūtītāja biroja adresi. Šādos apstākļos atsevišķi Līguma grozījumi nav nepieciešami.

4.2. Piegādātājs ne vēlāk kā 1 (viens) darba dienu pirms Preču piegādes, kafijas automātu uzstādīšanas vai Pakalpojumu sniegšanas vienojas par konkrēto piegādes vai uzstādīšanas laiku, ievērojot Pasūtītāja darba laiku darba dienās no plkst. 09:00 līdz 17:00.

4.3. Preču piegāde un pieņemšana:

4.3.1. pieņemot Preces, Pasūtītājs pārbauda to klāstu un daudzumu, kā arī ir tiesīgs pārbaudīt Preču atbilstību un kvalitāti, un, ja pret konkrēto Pasūtījumu nav iebildumu, tad Pasūtītājs pieņem Preces, parakstot Piegādātāja sagatavotu pavadzīmi. Ja kāda no Precēm neatbilst Līguma noteikumiem vai Pasūtījumam vai Preces nav piegādātas atbilstošajā apjomā un/vai kvalitātē, tad Pasūtītāja pilnvarotā persona neparaksta Piegādātāja sagatavotu pavadzīmi un nekavējoties informē Piegādātāju par konstatētajām neatbilstībām. Šādos gadījumos Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un nemaksāt par piegādātajām Precēm vispār, vai arī pieņemt un maksāt tikai par tām Precēm, kuras atbilst Līguma un Pasūtījuma noteikumiem;

4.3.2. Piegādātājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divi) darba dienu laikā, sākot ar nākamo darba dienu pēc tam, kad Pasūtītājs Līguma 4.3.1. punkta kārtībā informēja Piegādātāju par neatbilstībām piegādātājās Precēs, novērš Pasūtītāja norādītās neatbilstības un trūkumus uz sava rēķina un maksā Pasūtītājam Līguma 6.1 punktā noteikto līgumsodu pēc Pasūtītāja pieprasījuma. Ja Piegādātājs atkārtoti piegādā Līguma vai Pasūtījuma noteikumiem neatbilstošas Preces, un par šādu pārkāpumu to atkārtoti ir informējis Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu atbilstoši Līguma 8.3.3 punkta noteikumiem;

4.3.3. Piegādātājs nodod Preces kopā ar dokumentiem, kas satur īpašības un lietošanas noteikumus, sertifikātus (ja attiecināms);

4.3.4. Preces tiek uzskatītas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam no brīža kad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir parakstījis attiecīgo pavadzīmi, kā arī Piegādātājs ir nodevis Pasūtītājam Līguma 4.3.3. punktā minētos dokumentus, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar Līgumu. Pasūtītājam ir tiesības celt iebildumus par piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc dienas kad Preces ir nodotas Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs ceļ iebildumus par piegādāto Preču kvalitāti un atbilstību Līguma noteikumiem, tad Piegādātājam ir pienākums nekavējoties novērst visus trūkumus un neatbilstības par saviem līdzekļiem, piegādājot Preces Pasūtītājam, kas pilnībā atbilst Līguma noteikumiem.

4.4. Pakalpojumu sniegšana un pieņemšana:

4.4.1. Pieņemot kafijas automātu piegādi un uzstādīšanu, kas nepieciešami Pakalpojumu sniegšanai, Pasūtītājs pārbauda to atbilstību un kvalitāti un, ja ar konkrēto Pasūtījumu nav problēmu, tad Pasūtītājs pieņem kafijas automātu piegādi un uzstādīšanu, parakstot Piegādātāja sagatavotu pavadzīmi vai pieņemšanas nodošanas aktu. Ja piegādātie un uzstādītie kafijas automāti neatbilst Līguma un/vai Pasūtījuma noteikumiem vai ja kafijas automāti nav piegādāti vai uzstādīti Pasūtītajā norādītajā skaitā un/vai kvalitātē, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis neparaksta Piegādātāja sagatavoto pavadzīmi vai pieņemšanas nodošanas aktu un nekavējoties informē Piegādātāju par konstatētajām neatbilstībām. Šādos gadījumos Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt un nemaksāt par Pasūtījumu vispār vai arī pieņemt to daļā, kura atbilst Līguma noteikumiem.

4.4.2. Piegādātājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divi) darba dienu laikā, sākot ar nākamo darba dienu pēc tam, kad Pasūtītājs Līguma 4.4.1. punkta kārtībā informēja Piegādātāju par neatbilstībām Pasūtījumā, novērš Pasūtītāja norādītās neatbilstības un trūkumus uz sava rēķina un maksā Pasūtītājam Līguma 6.1 punktā noteikto līgumsodu pēc Pasūtītāja pieprasījuma. Ja Piegādātājs

atkārtoti piegādā un/vai uzstāda Līguma noteikumiem vai Pasūtījumam neatbilstošus kafijas automātus, un par šādu pārkāpumu to atkārtoti ir informējis Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu atbilstoši Līguma 8.3.3 punkta noteikumiem;

4.4.3. Piegādātājs ar kafijas automātu piegādi un uzstādīšanu nodod Pasūtītājam visu nepieciešamo dokumentāciju, kas, cita starpā, ietver lietošanas pamācību, lietošanas noteikumus, kā arī apmāca vismaz 1 (viens) Pasūtītāja darbinieku attiecīgo kafijas automātu lietošanā un ikdienas apkopē;

4.4.4. kafijas automāti tiek uzskatīti par piegādātiem un uzstādītiem un attiecīgo Pakalpojumu sniegšana tiks uzsākta ar brīdi kad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir parakstījis Piegādātāja sagatavotu pavadzīmi vai pieņemšanas nodošana aktu un Piegādātājs ir veicis Līguma 4.4.3 punktā minēto apmācību;

4.4.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā Piegādātājs nodrošina kafijas automātu uzturēšanu vai remontu vai arī nodrošina to aizvietošanu atbilstoši Līguma 1.pielikuma *"Tehniskā specifikācija"* prasībām. Puses vienojas, ka Pasūtītājs nemaksā par Pakalpojumu par periodiem, kad uzstādītie kafijas automāti nav darbspējīgi tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja darbību vai bezdarbību;

4.4.6. Pasūtītājam ir tiesībās jebkurā brīdī Pakalpojuma sniegšanas laikā informēt Piegādātāju par to, ka Pakalpojuma pilnībā vai daļēji vairs nav nepieciešams un šādā gadījumā Piegādātājam būs pienākums demontēt uzstādītos kafijas automātus. Šādos gadījumos Pasūtītājs maksā Piegādātājam par faktisko Pakalpojuma sniegšanas laiku.

4.5. Piegādātājs sagatavo pavadzīmes vai pieņemšanas nodošanas aktus 3 (trīs) eksemplāros, ievērojot piemērojamo normatīvo aktu prasības, no kuriem 1 (viens) eksemplārs paliek Piegādātājam, bet atlikušie 2 (divi) tiek nodoti Pasūtītājam.

5. PUŠU PIENĀKUMI

5.1. Piegādātājs apņemas un nodrošina:

5.1.1. to, ka visā Līguma darbības laikā tā piegādātās Preces un sniegtie Pakalpojumi atbildīs Līguma 1.pielikuma *"Tehniskā specifikācija"* norādītajām prasībām, Preces būs jaunas un neizmantotas, un piegādātas oriģinālajā iepakojumā un visi atbilstošie dokumenti, ieskaitot lietošanas instrukcijas, Precēm un kafijas automātiem tiks iesniegti Pasūtītājam piegādes laikā;

5.1.2. kafijas automātu un Preču atbilstību (kvalitātes un citām prasībām) ražotāja tehniskajai dokumentācijai, Eiropas Savienības noteiktajiem standartiem, Līguma noteikumiem, kvalitātes un/vai atbilstības sertifikātiem un/vai piemērojamo normatīvo aktu prasībām;

5.1.3. kafijas automātu uzstādīšanu atbilstoši kafijas automātu ražotāja norādēm un neapdraudot Pasūtītāja darbinieku vai citu personu veselību un drošību.

5.2. Pasūtītājs apņemas un nodrošina:

5.2.1. to, ka Pasūtītājs un tā darbinieki Piegādātāja piegādātos un uzstādītos kafijas automātus izmantos tikai saskaņā ar Piegādātāja sniegtajām norādēm;

5.2.2. to, ka Pasūtītājs nekavējoties informēs Piegādātāju par uzstādīto kafijas automātu darbības traucējumiem, tehniskām kļūdām vai bojājumiem, lai novērstu turpmākus uzstādīto kafijas automātu bojājumus;

5.2.3. saprātīgu atbalstu Piegādātāja personālam kafijas automātu uzstādīšanas laikā, ciktāl tas ir nepieciešams.

6. ATBILDĪBA

6.1. Par Pasūtījuma, kas pilnībā atbilst šī Līguma un/vai konkrētā Pasūtījuma prasībām, piegādes un/vai izpildes kavēšanu, Piegādātājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no attiecīgā Pasūtījuma vērtības par katru nokavēto dienu, bet kopā nepārsniedzot 10% (desmit procenti) no attiecīgā Pasūtījuma vērtības.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt Līguma 6.1. punktā norādīto līgumsodu no maksājuma summas par pieņemtajiem Pasūtījumiem. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no saistību izpildes un pienākuma atlīdzināt Pasūtītājam radītos zaudējumus.

6.3. Par Līgumā noteikto maksājuma termiņu kavēšanu, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas, bet kopā nepārsniedzot 10% (desmit procenti) no attiecīgā maksājuma summas.

6.4. Gadījumā, ja Piegādātājs neievēro Pasūtījumos noteikto Preču un/vai kafijas automātu piegādes un uzstādīšanas noteikumus un/vai skaitu, un/vai kvalitātes atbilstību Līguma noteikumiem, un/vai Pasūtījuma noteikumiem, un Pasūtītājs ir atteicies parakstīt attiecīgo pavadzīmi vai pieņemšanas nodošanas aktu, Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atcelt attiecīgo Pasūtījumu vai vienpusēji izbeigt Līgumu atbilstoši Līguma noteikumiem, nosūtot rakstveida paziņojumu Piegādātājam.

6.5. Piegādātājs ir pilnībā atbildīgs par bojājumiem vai zaudējumiem Precēm līdz brīdim kamēr Preces tiek nodotas Pasūtītājam.

6.6. Puses atbild viena otrai par tiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti otrai Pusei to darbības un/vai bezdarbības rezultātā. Pasūtītājs neatbild Piegādātājam par nomāto kafijas automātu dabisko nolietojumu Līguma darbības laikā.

7. MAKSĀJUMI

7.1. Pasūtītājs veic apmaksu par katru Pasūtījumu saskaņā ar Piegādātāja sagatavotu un iesniegtu rēķinu. Piegādātājs sagatavo rēķinu elektroniski un nosūta to elektroniskā veidā uz Pasūtītāja e-pasta adresi: invoices@railbaltica.org. Piegādātājs sagatavos atsevišķus rēķinus par Precēm un Pakalpojumiem.

7.2. Rēķinā jāiekļauj vismaz šāda informācija:

Pasūtītājs	[•]
Reģistrācijas numurs	[•]
PVN maksātāja numurs	[•]
Adrese	[•]
Piegādātājs	[•]
Reģistrācijas numurs	[•]
PVN maksātāja numurs vai norāde, ka Piegādātājs nav PVN maksātājs	[•]
Adrese (iela; māja; apdzīvota vieta; valsts; pasta kods)	[•]
Bankas juridiskais nosaukums	[•]
Bankas SWIFT kods	[•]
Bankas konta numurs (IBAN)	[•]
Rēķina informācija	Kontaktpersona [●]
Līguma Nr.	Līguma Nr. [●]
Aktivitātes Nr.	EISI Līgums Nr. [●]

7.3. Reizi mēnesī, līdz attiecīgā mēneša 5. (piektajam) datumam, Piegādātājs sagatavos un iesniegs Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām un pieņemtajām Precēm, ko apliecina Pušu parakstīta pavadzīme.

7.4. Reizi mēnesī, līdz attiecīgā mēneša 5. (piektajam) datumam, Piegādātājs sagatavos un iesniegs Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī atbilstoši Līguma noteikumiem sniegtajiem kafijas automātu nomas Pakalpojumiem attiecīgajā laika posmā, ko apliecina Pušu parakstīta pavadzīme vai pieņemšanas nodošanas akts par attiecīgo kafijas aparātu piegādi un sākotnējo uzstādīšanu.

7.5. .Ja Pasūtītājs konstatē neatbilstības Piegādātāja iesniegtajā rēķinā, tas informē Piegādātāju par konstatētajām neatbilstībām un Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam labotu rēķinu 2 (divi) darba dienu laikā.

7.6. Pasūtītājs apmaksā Piegādātāja iesniegtos rēķinus saskaņā ar Līguma noteikumiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgo rēķinu saņemšanas.

7.7. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu no sava bankas konta uz Piegādātāja Līgumā norādīto bankas kontu.

7.8. Puses vienojas atzīt par spēkā esošiem un apmaksājamiem rēķinus, kas sagatavoti elektroniski bez rekvizītu zonas "*paraksts*".

8. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

8.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei saskaņā ar šo Līgumu.

8.2. Pasūtītājs var veikt Pasūtījumu saskaņā ar Līguma noteikumiem līdz 24 (divdesmit četri) mēnešiem sākot ar 2021.gada 1.jūliju vai līdz brīdim, kad ir sasniegta Līguma Kopējā vērtība, atkarībā no tā kas iestājas ātrāk. Gadījumā, ja Līguma Kopējā vērtība vēl nav sasniegta, bet sākotnējais Pasūtījumu veikšanas termiņš ir pagājis, tad Puses var pagarināt Līgumu līdz Līguma Kopējās vērtības sasniegšanai.

8.3. Pasūtītājs, nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs ar paziņojuma nosūtīšanas dienu vienpusēji izbeigt Līgumu, šādos gadījumos :

8.3.1. ja Piegādātājs nav piegādājis Preces vai kafijas automātus Pasūtītājam (nav izpildījis kādu no Pasūtījumiem) 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā Pasūtījuma izpildes termiņa beigām saskaņā ar Līgumu vai Pasūtījumu, ja Pasūtījumā noteikts garāks izpildes termiņš;

8.3.2. ja Piegādātājs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem un šis pārkāpums (ja to var novērst) netiek novērsts 10 (desmit) dienu laikā pēc tam, kad Piegādātājam ir nosūtīts attiecīgs rakstveida paziņojums;

8.3.3. ja Piegādātājs atkārtoti piegādā Preces vai kafijas automātus, kuri neatbilst Līguma vai Pasūtījuma noteikumiem un/vai Piegādātājs nav novērsis trūkumus saskaņā ar Līguma 4.3.2 vai 4.4.2.punktiem;

8.3.4. ja pret otru Piegādātāju ir ierosināta likvidācijas, bankrota, maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības procedūra;

8.3.5. ja šis Līgums tiek būtiski grozīts, neievērojot Publiskā iepirkuma likuma 61.panta prasības;

8.3.6. ja Piegādātājs nepilda Līgumā vai citos piemērojamos tiesību aktos noteiktās prasības attiecībā uz personu datu aizsardzību, informācijas konfidencialitāti un drošību, kā arī drošības pielaides prasības;

8.3.7. ja Pasūtītājam nav pieejams Eiropas Savienības Infrastruktūras savienošanas instrumenta (CEF (Connecting Europe Facility)) līdzfinansējums turpmākai Līguma izpildes apmaksai;

8.3.8. ja Piegādātājam ir noteiktas starptautiskas vai nacionālas sankcijas vai būtiskas Eiropas Savienības dalībvalsts vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas sankcijas, kas ietekmē finanšu un kapitāla tirgus intereses;

8.3.9. gadījumos, kas minēti Publisko iepirkumu likuma 64. pantā.

8.4. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš raksveidā paziņojot par to Pasūtītājam, ja Pasūtītājs nav samaksājis vairāk par diviem Piegādātāja rēķiniem un Piegādātājs nav atbildīgs par šādu rēķinu neapmaksāšanu un Pasūtītājs nav novērsis situāciju 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas.

8.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot par to Piegādātājam.

8.6. Vienpusēja Līguma izbeigšanas gadījumā saskaņā ar Līguma 8.3., 8.4. un 8.5. punktu Pasūtītājs maksā Piegādātājam par Līguma izpildi līdz Līguma izbeigšanās dienai, un Pasūtītājam nav pienākuma maksāt Piegādātājam līgumsodu vai jebkādu citu sodu, zaudējumus vai kompensāciju.

8.7. Jebkurā Līgumā izbeigšanas gadījumā Puses apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

9. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

9.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) ("**Regula**") prasības.

9.2. Puse, kas personas datus pārsūta otrai Pusei apstrādei, ir atbildīga par attiecīgo datu subjektu piekrišanas iegūšanu.

9.3. Puses apņemas nenodot trešajām personām fizisko personu datus, kas iegūti no otras Puses, izņemot gadījumus, kad Līgums paredz citādi, vai normatīvie akti paredz šādu datu pārsūtīšanu.

9.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei var būt pienākums pārsūtīt trešajām personām personas datus, kas iegūti no otras Puses, tā par to informē otru Pusi pirms šādu datu pārsūtīšanas, ja vien to neaizliedz normatīvie akti.

9.5. Neatkarīgi no 9.3. punkta, Piegādātājs piekrīt, ka Pasūtītājs pārsūta personas datus, kas saņemti no Piegādātāja, trešajām personām, kuras sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas, lai nodrošinātu tā darbību un Līguma izpildi.

9.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt fizisko personu datus, kas iegūti no otras Puses, ja vairs nepastāv nepieciešamība tos apstrādāt, lai nodrošinātu Līguma izpildi.

10. KONFIDENCIALITĀTE

10.1. Puse nedrīkst izpaust informāciju par otru Pusi un Līgumu, kas nav publiski pieejama, un no otras Puses saņemto konfidenciālo informāciju. Konfidenciālu informāciju neizpaužtrešajām personām bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

10.2. Konfidenciāla informācija ir jebkāda mutiska, rakstiska, elektroniska vai jebkādā citā tehniskā veidā fiksēta informācija, kas nav publiski pieejama un kas ir tieši vai netieši saistīta ar Pušu darbību, klientiem, komercnoslēpumu, informāciju, kas Pusēm kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā, Pasūtītāja informāciju, kas augšupielādēta Sistēmā un jebkura cita informācija, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida, laika un vietas ("**Konfidenciāla informācija** ").

10.3. Puses apņemas nodrošināt Konfidenciālās informācijas pārvaldību, t.sk., iegūšanu, pieejamību, lietošanu, glabāšanu, aizsardzību un neizpaušanu, saskaņā ar Līgumu. Pušu pienākums ir nodrošināt Līguma izpildes ietvaros iegūtās un radītās Konfidenciālās informācijas izmantošanu vienīgi tādām darbībām, kas nepieciešamas šī Līguma saistību izpildei.

10.4. Puses nav tiesīgas tieši vai netieši izpaust vai kā citādi darīt pieejamu Konfidenciālo informāciju trešajām personām, izņemot tos Piegādātāja darbiniekus, pilnvarotos pārstāvjus un citas Līguma izpildē iesaistītās personas, kurām tā ir nepieciešama, lai veiktu darbības, kas nepieciešamas Līgumā noteikto Piegādātāja saistību izpildei, un tikai tādā apjomā, kāds šim personām ir objektīvi nepieciešams tiem uzticēto pienākumu izpildei. Piegādātājs ir tiesīgs iesaistīt Līguma izpildē vai kā citādi darīt pieejamu Konfidenciālo informāciju šajā Līguma punktā minētajām personām tikai pēc tam, kad starp attiecīgo personu, Piegādātāju un Pasūtītāju ir noslēgta attiecīga Konfidencialitātes vienošanās, ja Pasūtītājs to pieprasa. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikt Konfidencialitātes vienošanās noslēgšanu, ja Piegādātājs nenodrošina Līgumā 2. nodaļā noteiktās drošības pielaides prasības, rakstiski paziņojot par to Piegādātājam.

11. VIZUĀLĀS IDENTITĀTES PRASĪBAS

11.1. Piegādātājam ir pienākums ievērot šādas vizuālās identitātes prasības:

11.1.1. Jebkāda veida atskaitēm, brošūrām un cita veida dokumentiem vai informācijai, kas saistīta ar preču piegādēm, kuras Piegādātājs veic Pasūtītājam vai jebkurai citai trešajai personai Līguma izpildē, vai dara šo informāciju publiski pieejamu, ir jāietver:

(a) atsauce, kurā norādīts, ka Sistēmas piegāde tiek līdzfinansēta no EISI: "Rail Baltica līdzfinansē Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments";

(b) (drukātiem materiāliem) atruna, kas atbrīvo Eiropas Savienību no jebkādas atbildības izplatīšanas materiālu satura ziņā: "Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija." Šo atrunu visās Eiropas Savienības oficiālajās valodās var skatīt tīmekļa vietnē: https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos;

(c) Eiropas Savienības karogs.

11.1.2. Prasības, kas noteiktas Līguma 15.1.1.(a) un 15.1.1.(c) punktos, var izpildīt, izmantojot šādu logotipu:

Ja Piegādātājs izmanto šo logotipu, tam jānodrošina, ka logotipa elementi netiek dalīti atsevišķi (logotips jāizmanto kā viena vienība), kā arī ap logotipu jānodrošina pietiekami daudz brīvas vietas.

11.1.3. Piegādātājam ir pienākums ievērot jaunākās vizuālās identitātes prasības, ko nosaka Eiropas Savienība. Piegādātājs pats seko līdzi izmaiņām vizuālās identitātes prasībās. Līguma noslēgšanas dienā vizuālās identitātes prasības tiek publicētas šādā tīmekļa vietnē: https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos.

12. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

12.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto jebkuru saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

12.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, epidēmija, dabas stihija, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

12.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.

12.4. Tai Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

12.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk nekā par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

13. PĀRBAUDES VIZĪTES PIE PĀRDĒVĒJA KLĀTIENĒ

13.1. Pasūtītājs rakstveidā brīdinot Piegādātāju 5 (pieci) darba dienas iepriekš, un gadījumā, kad plānots īstenot pārbaudi bez iepriekšēja brīdinājuma, iepriekš nebrīdinot Piegādātāju, ir tiesīgs Līguma darbības laikā veikt pārbaudi pie Piegādātāja klātienē.

13.2. Pārbaudes pie Piegādātāja klātienē var veikt Pasūtītāja darbinieki vai jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai šādas tiesības deleģējis Pasūtītājs. Visa informācija, kas iegūta pārbaužu laikā, ir uzskatāma par konfidenciālu. Pasūtītājam jānodrošina, ka tā darbinieki un jebkuri citi pārbaudes vai revīzijas veicēji, kuriem Pasūtītājs deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ievēro konfidencialitātes saistības.

13.3. Piegādātājam jānodrošina, ka Pasūtītāja darbiniekiem vai jebkurai citai neatkarīgai struktūrai, kurai Pasūtītājs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ir iespēja piekļūt visai nepieciešamajai informācijai un dokumentiem, kas attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot informācijai elektroniskā veidā, kā arī jānodrošina iespēja informāciju un dokumentus pavairot, vienlaikus pienācīgi ievērojot konfidencialitātes saistības.

13.4. Saskaņā ar Padomes 1996. gada 11. novembra Regulu (Euratom, EK) Nr. 2185/96 par klātienes pārbaudēm un apskatēm, ko Komisija veic, lai aizsargātu Eiropas Kopienu finanšu intereses pret krāpšanu un citām nelikumībām, un Regulu (ES) Nr. 883/2013 par izmeklēšanu, ko veic Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai (OLAF), OLAF var veikt arī pārbaudes uz vietas un pārbaudes saskaņā ar procedūrām, kas noteiktas ar Eiropas Savienības tiesību aktiem Eiropas Savienības finansiālo interešu aizsardzībai pret krāpšanu un citām nelikumībām. OLAF veiktās izmeklēšanas konstatējumu rezultātā var tikt sākts kriminālprocess valsts tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

14. CITI NOTEIKUMI

14.1. Puses apliecina, ka tām ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.

14.2. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piegādātājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna apakšuzņēmēja piesaiste ir pieļaujama tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku saskaņojumu,

atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. pantam. Piegādātājam jāiesniedz jauna apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumenti tādā apmērā, kā tas tika prasīts lepirkuma procedūras dokumentos, t.sk. sniegto pakalpojumu aprakstu un pakalpojuma apjomu.

14.3. Piegādātājs nodrošina, ka Līgumā noteiktie pienākumi, īpaši tie, kas attiecas uz personas datu un informācijas aizsardzības prasībām, attiecās arī uz apakšuzņēmējiem. Pasūtītājam ir tādas pašas tiesības veikt apakšuzņēmēja pakalpojuma kvalitātes uzraudzību un dot norādījumus kādi ir noteikti šī Līguma 13. nodaļā.

14.4. Līguma darbības laikā, Pusēm abpusēji vienojoties, var tikt veikti Līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

14.5. Šo Līgumu regulē Latvijas Republikas normatīvie akti. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

14.6. Jebkuru strīdu, kas rodas izriet vai ir saistīts ar Līguma izpildi Puses mēģinās atrisināt sarunu vai vienošanās ceļā. Ja strīdus neizdodas atrisināt sarunu vai vienošanās ceļā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, tas tiks dots izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.

14.7. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumā spēkā esošās normatīvo aktu prasības. Puses labticīgi veiks pārrunas, lai aizstātu spēku zaudējušo noteikumu ar noteikumu, kura ietekme un mērķis būtu pēc iespējas tuvāka spēku zaudējušā punkta regulējumam.

14.8. Par Līgumā izpildei būtisko rekvizītu (juridiskais statuss, atrašanās vieta u.c.) maiņu Puses nekavējoties informē viena otru.

14.9. Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz [●] lapām, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Līgumam ir 4 pielikumi uz [●] lapām.

15. LĪGUMA PIELIKUMI

1. pielikums – Tehniskā specifikācija;

2. pielikums – Piegādātāja deklarācija

3. pielikums – Piegādātāja tehniskais piedāvājums.

4. pielikums – Piegādātāja finanšu piedāvājums.

Pasūtītājs: RB Rail AS	**Piegādātājs:** [•]
[•] _____	[•] _____

1. PIELIKUMS – TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

2. PIELIKUMS – PIEGĀDĀTĀJA DEKLARĀCIJA

Es, apakšā parakstījies ___ **"_____", reģ. Nr. _____** pilnvarotais pārstāvis apņemos:

1. Bez jebkādas diskriminācijas ievērot darbinieku tiesības brīvi organizēt, veicināt un aizstāvēt savas intereses un vadīt kopīgas sarunas, kā arī pasargāt attiecīgos darbiniekus no jebkādas darbības vai cita veida diskriminācijām, kas saistītas ar darbinieku tiesībām dibināt, darboties arodbiedrībās un slēgt koplīgumus;
2. Neizmantot jebkādas formas piespiedu vai obligāto darbu, tai skaitā, bet ne tikai, nenodarbināt cilvēkus pret viņu pašu gribu, kā arī nepieprasīt 'depozītu' iemaksu vai personu apliecinošus dokumentus, uzsākot darba tiesiskās attiecības;
3. Nenodarbināt: (a) bērnus vecumā līdz 15 gadiem vai vecākus jauniešus, ja to vecums nesasniedz valsts vai valstu, kur pilnīgi vai daļēji tiek izpildīts līgums, normatīvajos aktos noteikto minimālo nodarbinātības vecumu vai vecumu, līdz kuram valstī vai valstīs noteikta obligātā izglītība, attiecīgi, kurš nosaka lielāku vecumu; (b) personas, kuras ir jaunākas par 18 gadiem, lai izpildītu darbu, kas pēc rakstura un apstākļiem, kuros darbs tiek izpildīts, kaitēs šo personu veselībai, drošībai vai tikumiem;
4. Nodrošināt vienlīdzīgas iespējas un attieksmi attiecībā uz nodarbinātību un profesiju un bez jebkādas diskriminācijas – neatkarīgi no personas rases, ādas krāsas, dzimuma, reliģiskās vai politiskās pārliecības, nacionālās vai sociālās izcelsmes vai citu valstu vai valstu, kur pilnīgi vai daļēji tiek izpildīts līgums, normatīvajos aktos minēto iemeslu dēļ;
5. Regulāri, nepārsniedzot viena mēneša intervālu, izmaksāt attiecīgajiem darbiniekiem pilnu darba algu, tiešā un likumiskā veidā; uzturēt atbilstošu šo maksājumu uzskaiti. Atskaitījumi no algas tiks veikti saskaņā ar nosacījumiem un apjomu, kas paredzēti piemērojamos tiesību aktos, regulās vai koplīgumos, un attiecīgie darbinieki tiks informēti par šiem atskaitījumiem katra maksājuma laikā. Darba algām, darba laikam un citiem darba nosacījumiem jābūt vienlīdz labvēlīgiem kā labākajiem vietējiem apstākļiem (piemēram, nosacījumi, kas iekļauti (i) koplīgumos, kas attiecas uz lielāko daļu darba devēju un darba ņēmēju; (ii) šķīrējtiesas lēmumos; vai (iii) piemērojamos normatīvajos aktos vai regulās), kas attiecināmi uz tās pašas industrijas vai nozares līdzīga rakstura darbu jomā, kurā tiek izpildīts darbs;
6. Nodrošināt, ka: (a) darba vietas, tehnika, aprīkojums un piegādātāja kontrolē esošie procesi ir droši un nerada riskus veselībai; (b) ķīmiskās, fiziskās un bioloģiskās vielas un līdzekļi, kas atrodas piegādātāja kontrolē nerada riskus veselībai, un tiek piemēroti atbilstoši drošības pasākumi; un (c) kur nepieciešams, tiek nodrošināti piemēroti aizsargtērpi un aizsarglīdzekļi, lai novērstu negadījumu riskus un nelabvēlīgu ietekmi uz veselību;
7. Atbalstīt un respektēt starptautiski atzītās cilvēktiesības un neiesaistīties cilvēktiesību pārkāpumos;
8. Radīt un uzturēt vidi, kurā pret visiem darbiniekiem izturas ar cieņu un respektu, un nepielietot nekādus vardarbības, seksuālās ekspluatācijas vai izmantošanas draudus, nekādas verbālās vai psiholoģiskās uzmākšanās vai ļaunprātīgu izmantošanu. Ne barga vai necilvēcīga attieksme, ne ietekmēšana vai miesas sodi, kā arī jebkāda veida draudi par šādām darbībām, netiks tolerēti;
9. Pielietot efektīvu vides politiku un ievērot spēkā esošos tiesību aktus un regulas attiecībā uz vides aizsardzību, kad vien iespējams, atbalstīt piesardzīgu pieeju vides jautājumos, uzsākt iniciatīvas, lai veicinātu lielāku atbildību par vidi un videi draudzīgu tehnoloģiju izplatību, kas sekmēs pareizu aprites cikla praksi;
10. Identificēt un uzraudzīt ķīmiskos un citus materiālus, kas apdraudētu vidi noplūdes gadījumā, lai nodrošinātu drošu apstrādi, kustību, uzglabāšanu, pārstrādi vai atkārtotu izmantošanu un atbrīvošanos no tiem;
11. Pirms atbrīvošanās no notekūdeņiem, kā arī saimnieciskās darbības un rūpniecisko procesu rezultātā iegūtajiem un sanitāro iekārtu radītajiem cietajiem atkritumiem, tos uzraudzīt, kontrolēt un attiecīgi apstrādāt;
12. Pirms atbrīvošanās no gaistošajām organisko savienojumu, aerosolu, korodantu, daļiņu, ozona slāņa noārdošajām un saimniecisko darbību rezultātā iegūto sadedzināšanas blakusproduktu emisijām, tās uzraudzīt, kontrolēt un attiecīgi apstrādāt;
13. Visu veidu atkritumus, ieskaitot ūdens un enerģijas atkritumus, samazināt vai izskaust tos to pirmavotā vai arī pielietojot tādas darbības kā ražošanas, apkopes un iekārtu procesu pārveidošanu, materiālu substitūciju, saglabāšanu, pārstrādāšanu un atkārtotu izmantošanu;
14. Ievērot augstākos morāles un ētikas standartus, ievērot vietējos tiesību aktus un neiesaistīties nekāda veida korupcijā, tajā skaitā, bet ne tikai, izspiešanā, krāpšanā vai kukuļošanā;
15. Darīt zināmu (a) jebkuru situāciju, kas var izrādīties interešu konflikts, tajā skaitā, bet ne tikai, ja kāds Piegādātājs vai ar Piegādātāju saistīts uzņēmums ir veicis ieteikumus Labuma Guvējam vai Īstenošanas struktūrai vai kādā citā veidā bijis iesaistīts iepirkuma procesa sagatavošanā; un (b) ja kāds Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru pārstāvis, profesionālis līgumattiecībās ar Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru vai apakšuzņēmējs ir jebkādā veidā tieši vai netieši ieinteresēts Piegādātāja saimnieciskajā darbībā vai tam ir jebkāda veida ekonomiskās saiknes ar Piegādātāju;

16. Nepiedāvāt Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem nekāda veida labumus, piemēram, bezmaksas preces vai pakalpojumus, darba vai ieņēmumu gūšanas iespējas ar mērķi veicināt Piegādātāja uzņēmējdarbību ar Labuma Guvējiem vai Īstenošanas struktūrām;
17. Atturēties no iespējamas darba vietas piedāvāšanas tā brīža Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem, kā arī bijušajiem Labuma Guvēju vai Īstenošanas struktūru darbiniekiem, kas piedalījās iepirkuma procesā un uz kuriem saskaņā ar tiesību aktiem attiecas juridiski ierobežojumi materiālu labumu gūšanai vai darba tiesisko attiecību dibināšanai ar kādu no Piegādātājiem, kas piedalījies kāda iepirkuma procesā vai uz kuru attiecas līdzīgi attiecināmos normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi, attiecināmajos normatīvajos aktos noteiktajos termiņos;
18. Veicināt, ka mani iespējamie uzņēmējdarbības partneri pieņem šajā Piegādātāja Deklarācijā uzskaitītos principus, un sekmēt, ka mani piegādātāji īsteno šajā Piegādātāja Deklarācijā uzskaitītos principus;
19. Neiepirkt preces, darbus un pakalpojumus no citiem Piegādātājiem:

a. kuri vai kuru Valdes locekļi vai Padomes locekļi vai Piegādātāja iepirkumu veicēji vai cita persona, kas tiesīga pārstāvēt Piegādātāju darbībās ar apakšuzņēmējiem, ir vainojami, kādā no sekojošajiem noziegumiem un sodīti ar prokurora lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams:
   i. kukuļu ņemšanā, kukuļu došanā, kukuļu piesavināšanā, kukuļošanas starpniecībā, aizliegta labuma gūšanu vai komerciālā uzpirkšanā, noziedzīgu organizāciju vadīšanā;
   ii. krāpšanā, piesavināšanās, noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizēšanā, cilvēku tirdzniecībā;
   iii. izvairīšanās no nodokļu un līdzīgu samaksu maksāšanas;
   iv. terorismā, terorisma finansēšanā, aicinājumā uz terorismu, terorisma draudu izteikšanā vai personu vervēšanā un apmācībā terora aktu veikšanā;

b. kuri, ar kompetentas iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir vainojami darba tiesību pārkāpumā:
   i. nodarbinot vienu vai vairākus pilsoņus, kas nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un kas nelikumīgi uzturas Eiropas Savienības dalībvalsts teritorijā;
   ii. nodarbinot vienu personu bez rakstveidā noslēgta darba līguma, piemērojamajos normatīvajos aktos un regulās norādītajā laika periodā neiesniedzot par attiecīgo personu informatīvu deklarāciju, kas jāiesniedz par personām, kas uzsāk darbu;

c. kuri ar kompetentas iestādes lēmumu vai tiesas spriedumu, kas ir stājies spēkā, kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir vainojami konkurences tiesību pārkāpumā par vertikālu vienošanos, kā mērķis ir ierobežot pircēja iespējas noteikt tālākpārdošanas cenas, vai horizontālu karteļa vienošanos, izņemot, kad atbildīgā iestāde, kurai jānosaka konkurences tiesību pārkāpuma esamību, ir kandidātu vai pretendentu atbrīvojusi no vai samazinājusi soda naudu iecietības programmas ietvaros;

d. kuriem ir pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums; tādā gadījumā es izvērtēšu attiecīgā Piegādātāja iespēju piedalīties iepirkumā), kuru saimnieciskā darbībā ir apturēta vai kuram ir uzsākta bankrota procedūra vai kurš tiek likvidēts;

e. Kuram valstī, kurā tiek rīkots iepirkums vai Piegādātājs ir reģistrēts vai ir pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā attiecīgajā valstīm pārsniedz parāda slieksni, kāds noteikts attiecīgās valsts publisko iepirkumu normatīvajos aktos.

_____	_____
Vārds, uzvārds, amats	**datums, paraksts**

3. PIELIKUMS – PIEGĀDĀTĀJA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

4. PIELIKUMS – PIEGĀDĀTĀJA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS