

APSTIPRINĀTS
2018. gada 12. jūnija
iepirkuma komisijas sēdē,
protokols Nr. 1

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

MOBILO SAKARU UN VIEDIERIČU NOMAS PAKALPOJUMI

Iepirkuma identifikācijas Nr.: RBR – 2018/13



Līdzfinansējusi Eiropas Savienība
Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments

Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	4
3. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	5
4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM	7
5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA.....	11
6. ARITMĒTISKO KĻŪDU LABOŠANA.....	11
7. NEPAMATOTI LĒTA PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA	12
8. PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 42. PANTA PIRMĀS DAĻAS IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU PĀRBAUDE ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTU, KURAM BŪTU PIEŠĶIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS.....	12
9. LĒMUMA IZZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....	15
10. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	16
11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	17
12. LĪGUMA PROJEKTS	17
13. TIESĪBU AKTI, KAS REGULĒ IEPIRKUMA VEIKŠANU	18
14. PIELIKUMU SARAKSTS.....	18
PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ (FORMA)	19
TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	20
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (FORMA).....	31
SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA.....	32
LĪGUMS (PROJEKTS)	37

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

RBR 2018/13.

1.2. Pasūtītājs

1.2.1. Pasūtītājs ir RB Rail AS, reģ.nr. 40103845025, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, Latvija;

1.2.2. Iepirkumu veic saskaņā ar RB Rail AS valdes priekšsēdētājas Baibas A. Rubesas un valdes locekļa K. Rokena 2018. gada 11. jūnija rīkojumu Nr. 11/2018-32 apstiprināta iepirkuma komisija.

1.3. Piegādātājs

Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus vai piegādāt preces.

1.4. Pretendents

Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

1.5. Pircēja profils

Internetā publiski pieejama valsts elektroniskās informācijas sistēma (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>) piedāvājumu saņemšanai, kurā pasūtītājs ievieto informāciju par turpmākajiem uzaicinājumiem iesniegt piedāvājumus, par plānotajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem, pārtrauktajām procedūrām, kā arī citu normatīvajos aktos noteiktu ar iepirkumiem saistītu informāciju.

1.6. Iepirkuma procedūras veids

Atklāts konkurss.

1.7. Informācijas apmaiņa

Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju/ Iepirkuma komisiju un Piegādātājiem vai Pretendentiem notiek rakstveidā - pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu.

1.8. Iespējas iepazīties ar konkursa nolikumu un saņemt to

1.8.1. Atklāta konkursa „Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi” (iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2018/13) (turpmāk tekstā – atklāts konkurss) nolikums, tā grozījumi, kā arī iepirkuma komisijas sniegtās atbildes uz ieinteresēto Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem elektroniskā formā pieejamas Pircēja profilā interneta vietnē: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier> un Pasūtītāja interneta mājas lapā: <http://www.railbaltica.org/tenders/>.

1.8.2. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie Piegādātāji papildus informāciju ir saņēmuši brīdī, kad tā publicēta Pircēja profilā: interneta vietnē <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier> vai Pasūtītāja interneta mājas lapā: <http://www.railbaltica.org/tenders/>.

1.8.3. Ieinteresētais Piegādātājs Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursa apakšsistēmā šā konkursa sadaļā var reģistrēties kā atklāta konkursa nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā kā Piegādātājs¹.

1.8.4. Ja atklāta konkursa nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

1.8.5. Ja ieinteresētais Piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

¹ Informāciju par to, kā ieinteresētais Piegādātājs var reģistrēties par nolikuma saņēmēju skat.

<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

- 1.9. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**
- 1.9.1. **Piedāvājumi jāiesniedz Elektronisko iepirkumu sistēmas (EIS) e-konkursu apakšsistēmā, bet ne vēlāk kā līdz 2018. gada 16. jūlijam plkst. 14.00.**
- 1.9.2. **Arpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem.**
- 1.9.3. Pretendents atbilstoši nolikuma 4. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz atklāta konkursa nolikuma 1.9.1. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 1.10. **Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
- 1.10.1. **Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks 2018. gada 16. jūlijā plkst. 14.00 RB Rail AS, Kr. Valdemāra ielā 8-7, Rīgā, LV-1010.** Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 1.10.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdz arī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
- 1.10.3. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu (saskaņā ar nolikuma 4.1.1.3. apakšpunktu), Pretendentam ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 1.10.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvātās cenas un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu. Pēc sanāksmes dalībnieka pieprasījuma iepirkuma komisija uzrāda finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai finanšu piedāvājuma formai norādītas piedāvātās cenas.
- 1.10.5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu ieinteresētajām personām iepirkuma komisija nosūta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.
- 1.11. **Iepirkuma komisijas kontaktpersona**
- 1.11.1. Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona:
Iepirkumu speciālists
Jānis Lukševics,
tālrunis: +371 29188156;
e-pasts: janis.luksevics@railbaltica.org.
- 1.11.2. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu informāciju par konkursa nolikumu, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kas norādīts nolikuma 1.9.1. apakšpunktā.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
- 2.1.1. Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (nolikuma 2. pielikums). CPV iepirkumu klasifikatora kodi: 64210000-1 (Telefona un datu pārraides pakalpojumi, 32250000-0 (Mobilie telefoni).
- 2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts divās daļās:
- 2.1.2.1. **1. iepirkuma priekšmeta daļa:** Mobilo sakaru pakalpojumi;
- 2.1.2.2. **2. iepirkuma priekšmeta daļa:** Viedierīču nomas pakalpojumi.
- 2.1.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma priekšmeta daļām, ievērojot konkursa nolikumā, t. sk. Tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības.
- 2.1.4. Atklāts konkurss un iepirkuma priekšmets tiek līdzfinansēts izmantojot Eiropas infrastruktūras savienošanas instrumentu (CEF).
- 2.2. **Tehniskās specifikācijas**
Tehniskās specifikācijas norādītas nolikuma 2. pielikumā, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.
- 2.3. **Līguma izpildes laiks un vieta:**

2.3.1. Līguma darbības termiņš:

2.3.2. 1. iepirkuma priekšmeta daļa - **36 (trīsdesmit seši) mēneši pēc līguma noslēgšanas dienas;**

2.3.3. 2. iepirkuma priekšmeta daļa – **42 (četrdesmit divi) mēneši pēc līguma noslēgšanas dienas).**

2.3.4. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika.

3. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

3.1. Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi:

- 3.1.1. Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem (izņemot Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešās daļas 1. punktā noteikto gadījumu): a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos, b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, pretiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana vai došana, tirgošanās ar ietekmi c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana, d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai, e) cilvēku tirdzniecība, f) izvairīšanās no nodokļiem un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas;
- 3.1.2. Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnienu datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 3.1.3. Ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts;
- 3.1.4. Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem;
- 3.1.5. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18. panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
- 3.1.6. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā kartele vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir Pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi (izņemot Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešās daļas 2. punktā noteikto gadījumu);
- 3.1.7. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav

nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī (izņemot Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešās daļas 1. punktā noteikto gadījumu), b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu (izņemot Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešās daļas 2. punktā noteikto gadījumu);

- 3.1.8. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumiem vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis prasīto informāciju;
- 3.1.9. Uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, un katru piegādātāju apvienības dalībnieku ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punkta (nolikuma 3.1.1. – 3.1.7. punkts) nosacījumi;
- 3.1.10. Uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās publiska būvdarbu līguma vērtības, ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punkta (nolikuma 3.1.2. – 3.1.7. punkts) nosacījumi;
- 3.1.11. Uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punkta (nolikuma 3.1.1. – 3.1.7. punkts) nosacījumi.
- 3.1.12. Pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība;
- 3.1.13. Latvijā reģistrēta Pretendenta vairāk nekā 25 procentu kapitāla daļu (akciju) īpašnieks vai turētājs ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība;
- 3.1.14. Kāds no Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem vai kāda no personām, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

3.2. **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:**

- 3.2.1. Pretendents (t. sk. apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.3. **Prasības saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim:**

Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs kalendāro gadu laika periodā (2017. g., 2016. g. un 2015. g.) ir: vismaz EUR 120 000,00 (bez PVN), ja pretendents iesniedz piedāvājumu par 1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi/ vismaz EUR 200 000,00 (bez PVN), ja pretendents iesniedz piedāvājumu par 2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi. Attiecībā uz Pretendentiem, kas savu darbību tirgū uzsākuši vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir: vismaz EUR 120 000,00 (bez PVN), ja pretendents iesniedz piedāvājumu par 1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi/ vismaz EUR 200 000,00 (bez PVN), ja pretendents iesniedz piedāvājumu par 2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi.

3.4. **Tehniskās un profesionālās spējas:**

- 3.4.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā (2017., 2016., 2015.), papildus ņemot vērā arī 2018. gadu līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai, ir līdzvērtīga rakstura un apjoma pieredze kompleksu mobilo sakaru pakalpojumu, kas ietver balss pārraidi, elektronisko ziņu apmaiņu (SMS) un interneta datu pārraidi, sniegšanā, t. i. pretendents ir nodrošinājis vai nodrošina kompleksus mobilo sakaru pakalpojumus (kas ietver balss pārraidi, elektronisko ziņu apmaiņu (SMS) un interneta datu pārraidi) vismaz 2 (diviem) klientiem pasūtītājiem, kur katram klientam ir vismaz 30 (trīsdesmit) aktīvi mobilo sakaru pieslēgumi (lietotāju skaits). (***Prasība attiecas uz pretendentiem, kas iesniedz piedāvājumu par 1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi***)
- 3.4.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā (2017., 2016., 2015.), papildus ņemot vērā arī 2018. gadu līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai, ir līdzvērtīga rakstura pieredze viedierīču (mobilie tālruņi vai planšetdatori) nomas pakalpojumu (neskaitot nomaksu) sniegšanā, t. i. pretendents ir nodrošinājis vai nodrošina

viedierīču nomas (neskaitot nomaksu) pakalpojumus vismaz 2 (diviem) klientiem, kur katram klientam nomā nodotas vismaz 10 (desmit) viedierīces (***Prasība attiecas uz pretendentiem, kas iesniedz piedāvājumu par 2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildi***).

- 3.5. Apakšuzņēmējs ir Pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.
- 3.6. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību; Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncernu statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
- 3.7. Lai pierādītu atbilstību nolikuma 3.2. – 3.4. apakšpunktos noteiktajām prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, bet ievērojot nolikuma 4.3.5. punktā noteiktās prasības par Pretendenta pienākumu sniegt Pasūtītājam pietiekamus pierādījumus par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu ar personām, uz kuru iespējām tas balstās, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tās personas resursus un kompetences, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.

4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM

4.1. Piedāvājuma noformējuma prasības:

4.1.1. Piedāvājuma iesniegšana:

4.1.1.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādus izvēlēs iespējas:

4.1.1.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

4.1.1.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);

4.1.1.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

4.1.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

4.1.2.1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

4.1.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem Pieteikumu, Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu (tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecināšu dokumentu (piemēram, pilnvaru kā skenētu dokumentu PDF formātā);

4.1.2.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvara) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

- 4.1.2.4. Ja pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" noteiktajai kārtībai. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, iepirkuma komisija, ja tai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, PIL 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 4.1.2.5. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus atklāta konkursa nolikumā (t.sk. tā pielikumos un veidlapās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.
- 4.1.2.6. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 10 minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
- 4.1.2.7. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 4.1.2.8. Piedāvājumā jāietver (prasības iesniedzamajiem dokumentiem pieejamas arī EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā):

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 4.1.2.8.1. Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā, (skat. 4.2. punktu); 4.1.2.8.2. Pretendentu atlases dokumenti (skat. 4.3. punktu) vai ESPD (skat 4.4. punktu); 4.1.2.8.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstīts Tehniskais piedāvājums (skat. 4.5. punktu); 4.1.2.8.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstīts Finanšu piedāvājums (skat. 4.6. punktu). |
|---|

4.1.3. Piedāvājuma noformēšana:

- 4.1.3.1. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 4.1.3.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

4.2. Pieteikums

- 4.2.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai konkursā saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu (nolikuma 1. pielikums). Pieteikumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinājošu dokumentu (izziņu no komercreģistra vai pilnvaru, ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona).

4.3. Pretendentu atlases dokumenti:

Lai pārbaudītu Pretendenta atbilstību nolikuma 3. sadaļas „Prasības Pretendentiem” 3.2. – 3.4. punktos noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi pretendentu atlases dokumenti:

- 4.3.1. Pretendenta sagatavots un parakstīts apliecinājums (oriģināls) par Pretendenta gada finanšu apgrozījumu pēdējos 3 (trīs) kalendārajos gados (2017. g., 2016. g. un 2015. g.). Attiecībā uz Pretendentiem, kas savu darbību tirgū uzsākuši vēlāk, apliecinājums par vidējo gada finanšu apgrozījumu iesniedzams par nostrādāto periodu (sadalījumā pa gadiem). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), šī apakšpunkta prasībām atbilstošs apliecinājums par

piegādātāju apvienībā (personālsabiedrībā) iekļauto piegādātāju vidējo kopējo gada finanšu apgrozījumu pēdējo 3 (trīs) gadu periodā.

- 4.3.2. Pretendenta sagatavota informācija par iepriekšējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā, papildus ņemot vērā arī 2018. gadu līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai, noslēgtajiem mobilo sakaru pakalpojumu līgumiem, kur katra līguma ietvaros klientiem ar vismaz 30 (trīsdesmit) pieslēgumiem tika vai tiek sniegti mobilo sakaru pakalpojumi, norādot pakalpojumu saņēmējus (klientus), katra klienta pieslēgumu (lietotāju) skaitu un saņemtos mobilo sakaru pakalpojumu veidus un pievienojot vismaz 2 (divu) pasūtītāju atsauksmes, kas apstiprina saņemtos mobilo sakaru pakalpojumus.
- 4.3.3. Pretendenta sagatavota informācija par iepriekšējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā, papildus ņemot vērā arī 2018. gadu līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai, noslēgtajiem viedierīču (mobilie tālruņi vai planšetdatori) nomas (neskaitot nomaksu) līgumiem, kur katram klientam katram nomā nodotas vismaz 10 (desmit) viedierīces, norādot nomas pakalpojumu saņēmējus (klientus), nomā nodoto viedierīču skaitu un veidus (mobilais tālrunis vai planšetdators), katras iekārtas nomas periodu un pievienojot pasūtītāju atsauksmes, kas apstiprina saņemtos nomas pakalpojumus.
- 4.3.4. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), papildus jāiesniedz visu apvienībā iesaistīto Piegādātāju vai Piegādātāju pilnvaroto personu parakstīti dokumenti, kas pierāda Piegādātāju uzņemtās saistības attiecībā pret šī iepirkuma realizāciju, kā arī informācija par pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību (t. sk. personālsabiedrību).
- 4.3.5. Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus, Pretendents iesniedz vienošanos ar apakšuzņēmējiem vai apakšuzņēmēju apliecinājumu par tā līdzdalību iepirkuma līguma izpildē, vienošanās vai apliecinājuma dokumentā norādot informāciju kādas šī iepirkuma līguma daļas (t. sk. finansiālā izteiksmē) pildīs attiecīgais apakšuzņēmējs (t. sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs).
- 4.3.6. Ja Pretendents, lai pierādītu atbilstību nolikuma 3.2. – 3.4. apakšpunktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, balstās uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, jāņem vērā šādas prasības:
 - 4.3.6.1. Pretendents piedāvājumā norāda visus uzņēmējus, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei. Apliecinājumus un vienošanās par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu Pretendents var aizstāt ar jebkuriem cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi un kompetences Pretendentam būs pieejami un tiks izmantoti līguma izpildes laikā atkarībā no nodoto resursu un kompetenču veida;
 - 4.3.6.2. iesniegtajiem dokumentiem par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tās personas resursus un kompetences, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.

4.4. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

- 4.4.1. Pasūtītājs pieņem arī Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas

vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs var iesniegt Pasūtītājam Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

- 4.4.2. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam. ESPD veidlapu elektroniski var sagatavot interneta vietnē: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#>;
- 4.4.3. Aizpildot ESPD dokumenta veidlapu, obligāti jāaizpilda veidlapas IV daļas A – D iedaļas.
- 4.4.4. Ja Pasūtītājs pieņēmis lēmumu par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kurš kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām izvēlēties Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Pasūtītāja informatīvās vēstules par iespējamo līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nosūtīšanas dienas Pasūtītājam jāiesniedz nolikuma 4.3. punktā minētie kvalifikāciju apliecinošie pirmdokumenti.

4.5. **Prasības Tehniskajam piedāvājumam:**

- 4.5.1. Pretendenta tehniskajam piedāvājumam jāatbilst nolikuma 2. pielikumā norādītajām Tehniskajām specifikācijām.
- 4.5.2. Tehniskajā piedāvājumā nav pieļaujams tehniski pārkopēt informāciju no kolonnas „Pasūtītāja prasības” kolonnā „Pretendenta piedāvājums”, kā arī nav pieļaujams kolonnu „Pretendenta piedāvājums” aizpildīt, norādot tikai „atbilst”, „tiek nodrošināts” u.tml. vispārīgas piedāvāto pakalpojumu neraksturojošas frāzes – piedāvājums Pretendentam jāaizpilda, norādot konkrētus piedāvāto pakalpojumu raksturlielumus.
- 4.5.3. Ja piedāvājumā atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām nebūs norādīti konkrēti piedāvāto pakalpojumu raksturlielumi un attiecīgo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām nebūs iespējams precizēt, Tehniskais piedāvājums tiks uzskatīts par neatbilstošu.
- 4.5.4. Pretendents, iesniedzot tehnisko piedāvājumu atbilstoši Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai (nolikuma 2. pielikums), aizpildot attiecīgas Microsoft Word dokumenta formas šūnas, apliecina piedāvāto pakalpojumu atbilstību Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.
- 4.5.5. Tehnisko piedāvājumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinošu dokumentu (piemēram, pilnvaru).

4.6. **Prasības Finanšu piedāvājumam:**

- 4.6.1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicētajai veidlapai (nolikuma 3. pielikums), aizpildot atbilstošās finanšu piedāvājuma tabulas šūnas.
- 4.6.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajās cenās iekļaujamās visas ar pakalpojumu sniegšanu vai piegāžu veikšanu un Tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi (izņemot PVN), kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi u.c.);
- 4.6.3. Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jānorāda *euro*, aprēķinos jālieto cenas ar ne vairāk kā 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata;
- 4.6.4. Pretendents, sagatavojot finanšu piedāvājumu atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā publicētajām veidlapām, nedrīkst veikt izmaiņas minētās veidlapas struktūrā, t.i. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.
- 4.6.5. Finanšu piedāvājumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinošu dokumentu (piemēram, pilnvaru)

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 5.2. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic 4 (četros) posmos. Ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums nekvalificējas kādā no zemāk norādīto posmu prasībām (izņemot 1. posmu, kur iepirkuma komisija izvērtē konstatēto neatbilstību būtiskumu iepirkuma nolikuma prasībām), tas tiek izslēgts no turpmākās dalības konkursā (t.i. nākamajā piedāvājumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts). Piedāvājumu izvērtēšanas posmi:
 - 5.2.1. **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**
Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 4.1.2. un 4.1.3. punktā norādītajām prasībām.
 - 5.2.2. **2. posms – Pretendentu atlase**
Iepirkuma komisija pārbauda, vai iesniegtie pretendenta atlases dokumenti un publiski pieejamās datu bāzēs iegūtā informācija apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma 3.sadaļas „Pretendentu atlases prasības dalībai atklātā konkursā” 3.2. – 3.4. punktā norādītajām prasībām.
 - 5.2.3. **3. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**
Iepirkuma komisija novērtē, vai tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma 4.5. punktā un nolikuma 2. pielikumā norādītajām prasībām.
 - 5.2.4. **4. posms – Piedāvājumu vērtēšana:**
 - 5.2.4.1. Iepirkuma komisija izvērtē, vai Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums atbilst atklāta konkursa nolikuma 4.6. punktā noteiktajām prasībām, un pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu (nolikuma 6. sadaļa „Aritmētisko kļūdu labošana”);
 - 5.2.4.2. Iepirkuma komisija no visiem iepriekšējo izvērtēšanas posmu prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtību (nolikuma 4. pielikums);
 - 5.2.4.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai saskaņā ar nolikuma 5.2.4.2. apakšpunktu izvēlēta Pretendenta iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 7. sadaļa „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);
 - 5.2.4.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz izvēlēto Pretendentu (t. sk. nolikuma 3.1.9. – 3.1.11. punktā minētās personas), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (nolikuma 8. sadaļa „Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības”) un pieņem lēmumu par Pretendenta atzīšanu par atklāta konkursa uzvarētāju un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 5.3. **Gadījumā, ja:**
 - 5.3.1. piedāvājums neatbilst kādai atklāta konkursa nolikumā noteiktajai prasībai vai
 - 5.3.2. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, vai
 - 5.3.3. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai
 - 5.3.4. Pretendents iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā nav iesniedzis atklāta konkursa nolikuma 8.3., 8.6., 8.7., 8.9., 8.10. apakšpunktā minētos dokumentus, vai
 - 5.3.5. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc,iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

6. ARITMĒTISKO KĻŪDU LABOŠANA

- 6.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.
- 6.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 6.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo

Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

- 6.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

7. NEPAMATOTI LĒTA PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANA

- 7.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājums konkrētam publiskam piegādes vai pakalpojumu līgumam šķiet nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām.
- 7.2. Skaidrojums īpaši var attiekties uz:
- 7.2.1. ražošanas procesa vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām;
 - 7.2.2. izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam;
 - 7.2.3. piedāvāto preču vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;
 - 7.2.4. vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu;
 - 7.2.5. saistībām pret apakšuzņēmējiem;
 - 7.2.6. Pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu.
- 7.3. Iepirkuma komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus, ņemot vērā visus nolikuma 7.2. punktā minētos apstākļus. Iepirkuma komisijai, izvērtējot nepieciešamību, ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.
- 7.4. Iepirkuma komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 7.5. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar iepirkuma komisijai noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. pantam. Ja iepirkuma komisija noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.

8. PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 42. PANTA PIRMĀS DAĻAS IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMU PĀRBAUDE ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTU, KURAM BŪTU PIEŠĶIRAMAS LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBAS

- 8.1. Iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pārbauda, vai uz Pretendentu (t. sk. Publisko iepirkumu likuma 42. panta 9., 10. un 11. punktā minētā persona), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma (PIL) 42. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.
- 8.2. Ja pasūtītājs konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievaidoto informāciju Pretendentam vai PIL 42. panta 9., 10. un 11. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, iepirkuma komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievaidoto informāciju

Pretendentam vai PIL 42. panta 9., 10. un 11. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iepirkuma komisija apliecinājumu nepieprasa.

- 8.3. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī PIL 42. panta 9., 10. un 11. punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 euro, nolikuma 8.2. punktā noteiktajā termiņā iesniedz:
- 8.3.1. attiecīgās personas vai tā pārstāvja apliecinātu izdrukā no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
 - 8.3.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
 - 8.3.3. Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentās institūcijas izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
- 8.4. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā PIL 42. panta pirmās daļas 1., 6. un 7. punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.1., 3.1.6. un 3.1.7. punkts) minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) minētā persona ir sodīta vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis Latvijā, kā arī PIL 42. panta pirmās daļas 2. un 3. punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.2. un 3.1.3 punkts) minēto faktu dēļ, Pasūtītājs, kā arī Piegādātājs, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- 8.4.1. par PIL 42. panta pirmās daļas 1., 6. un 7. punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.1., 3.1.6. un 3.1.7. punkts) minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) minēto personu piekrišanu;
 - 8.4.2. par PIL 42. panta pirmās daļas 2. punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.2. punkts) minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) minēto personu piekrišanu.
 - 8.4.3. par PIL 42. panta pirmās daļas 1. punktā (nolikuma 3.1.1. punkts) minēto personu (personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli) un par PIL 42. panta pirmās daļas 3. punktā (nolikuma 3.1.3. punkts) minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra.
- 8.5. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā šā 42.panta pirmās daļas 12., 13. un 14. punktā (nolikuma 3.1.12. – 3.1.14. punkts) minētajā gadījumā, Pasūtītājs, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu personu, informāciju iegūst Uzņēmumu reģistrā. Ja Pretendents ir Latvijas Republikā reģistrēta akciju sabiedrība, Pasūtītājs pieprasa pretendentam iesniegt Pretendenta apliecinājumu, ka tam nav tādu ārzonā reģistrētu akciju īpašnieku vai turētāju, kuriem ir vairāk par 25% akciju.
- 8.6. Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents nomaina apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska iepirkuma līguma vērtības, ja tas atbilst PIL 42. panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā (nolikuma 3.1.2. – 3.1.7. punkts) minētajam izslēgšanas gadījumam, un personu, uz kuras iespējām balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu, vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ja tā atbilst PIL 42. panta 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā (nolikuma 3.1.1. – 3.1.7. punkts) minētajam izslēgšanas gadījumam. Ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu,

ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.

- 8.7. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes locekli vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai uz PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā (nolikuma 3.1.9. - 3.1.11. punkts) minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi PIL 42. panta pirmajā daļā (atklāta konkursa nolikuma 3.1. punkts) noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pasūtītājs, izņemot PIL 42. panta vienpadsmitajā daļā (atklāta konkursa nolikuma 8.8. punkts) minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz Pretendentu, vai uz PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10 un 11. punktā (nolikuma 3.1.9. - 3.1.11. punkts) minēto personu neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā (atklāta konkursa nolikuma 3.1. punkts) minētie gadījumi. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši Pretendenta vai PIL 42. panta pirmās daļas 9. un 11. punktā (nolikuma 3.1.9. un 3.1.11. punkts) minētās persona reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Termiņu skaidrojuma vai izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. Ja pasūtītājs no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) minētie izslēgšanas nosacījumi, tas ir tiesīgs pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
- 8.8. Atklāta konkursa nolikuma 8.7. punktu nepiemēro PIL 42. panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā (nolikuma 3.1.9. – 3.1.11. punkts) minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas Pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 8.4. punktu.
- 8.9. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša Pretendenta vai citas PIL 42. panta pirmajā daļā (nolikuma 3.1. punkts) minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 8.10. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7 punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6. vai 3.1.7. punkts) minētajam izslēgšanas nosacījumam, Pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
- 8.11. Pasūtītājs izvērtē Pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var pieprasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentām institūcijām atzinumus par to, vai Pretendenta veiktie pasākumi ir pietiekami uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja pasūtītājam ir pieejams vai arī Pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

- 8.12. Ja pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 8.13. Ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu PIL 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā (atklāta konkursa nolikuma 3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6. vai 3.1.7. punkts) minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 8.14. Pēc nolikuma 8.1. - 8.13. apakšpunktos minēto pārbaužu veikšanas iepirkuma komisija pieņem lēmumu par Pretendenta noteikšanu par uzvarētāju atklāta konkursā vai izslēgšanu no turpmākās dalības atklātā konkursā;
- 8.15. Ja Pretendents, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, tiek izslēgts no dalības atklātā konkursā pēc nolikuma 8.1. – 8.13. punktā minēto pārbaužu veikšanas, iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar nolikuma 5.2.4.2. - 5.2.4.4. apakšpunktu – nosaka nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un veic pretendenta pārbaudi atbilstoši nolikuma 5.2.4.3. un 5.2.4.4. apakšpunkta prasībām.

9. LĒMUMA IZZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 9.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma 5. sadaļā noteikto kārtību katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un pārbauda, vai uz izvēlēto Pretendentu (t. sk. nolikuma 3.1.9. – 3.1.11. punktā minētās personas), kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 9.2. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu vai atklāta konkursa pārtraukšanu vai izbeigšanu vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu.
- 9.3. Paziņojumā, ko Pasūtītājs nosūta noraidītajam Pretendentam, tiek norādīts detalizēts pamatojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37. pantu.
- 9.4. Iepirkuma līgumu (vispārīgo vienošanos) ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas pēc dienas, kad Publisko iepirkumu likuma 37. panta otrajā daļā minētā informācija nosūtīta visiem Pretendentiem elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, faksu vai nodota personiski, un papildus viena darbdiena vai 15 (piecpadsmit) dienas pēc dienas, kad Publisko iepirkumu likuma 37. pantā otrajā daļā minētā informācija nosūtīta kaut vienam pretendētājam pa pastu un papildus viena darbdiena), ja iepirkumu uzraudzības birojam nav Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 9.5. Ja nolikuma 9.4. punktā minētā desmitā vai piecpadsmitā diena ir sestdiena, svētdiena vai likumā noteikta svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu.
- 9.6. Iepirkuma līgumu slēdz, neievērojot nolikuma 9.4. punktā minēto nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam Pretendentam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un nav Pretendentu, kas būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteiktajā kārtībā.
- 9.7. Starp Pasūtītāju un Pretendentu, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, noslēgtais iepirkuma līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 9.8. Ja Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 9.9. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, iepirkuma komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams,

pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

- 9.10. Pasūtītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par atklāta konkursa pārtraukšanu vai izbeigšanu, saskaņā ar PIL 29. panta pirmo daļu iesniedz iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu (arī gadījumos, kad atklāts konkurss tiek pārtraukts, vai izbeigts).

10. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 10.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.
- 10.2. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tam ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus vai iesniedz apliecinātas kopijas.
- 10.3. Iepirkuma komisijai Pretendentu atlases laikā ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī tiesības pieprasīt Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 10.4. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 10.5. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likuma noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs atzīst un pieņem, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 10.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus konkursa nolikumā nosūtot par to paziņojumu iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisija izdarījusi grozījumus atklāta konkursa nolikumā, tā ievieto informāciju par grozījumiem pircēja profilā, kurā ir pieejams konkursa nolikums, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
- 10.7. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tas pieprasa, lai Pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem.
- 10.8. Ja Pasūtītājs saskaņā ar nolikuma 10.7. punktu ir pieprasījis izskaidrot vai papildināt piedāvājumā Pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši pasūtītāja noteiktajām prasībām, pasūtītājs piedāvājumu vērtē pēc tā rīcībā esošās informācijas.
- 10.9. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
- 10.10. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.
- 10.11. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par atklāta konkursa termiņa pagarinājumu.
- 10.12. Ja ieinteresētais Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par atklāta konkursa nolikumā iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 10.13. Iepirkuma komisijas pienākums ir vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievietot šo informāciju Pasūtītāja interneta mājas lapā, kurā ir pieejams atklāta konkursa nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 10.14. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām atklāta konkursa norādītajā vietā un laikā, izņemot, ja saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68. panta septīto daļu iepirkumu uzraudzības birojam ir iesniegts iesniegums attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu. Ja saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68. panta 7. daļu iepirkumu uzraudzības birojam ir iesniegts iesniegums attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā

par līgumu, minētajā gadījumā Pasūtītājs pircēja profilā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus. Ja iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71. panta otrās daļas pirmajā punktā minēto lēmumu vai administratīvā lietvedība tiek izbeigta, Pasūtītājs pircēja profilā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informē par to Pretendentus vismaz trīs darbdienu iepriekš. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71. panta otrās daļas 3. punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus un izsniedz vai nosūta tos atpakaļ Pretendentiem.

- 10.15. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām un tiesības noteikt konkursa uzvarētāju.
- 10.16. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas rakstveidā pa e-pastu, faksu, vai pastu.
- 10.17. Pasūtītājs sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par visu iepirkuma procedūru vai katru daļu atsevišķi (ja iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās) un publicē to pircēja profilā piecu darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.

11. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 11.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.
- 11.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā.
- 11.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, kā arī iesniegt Publisko iepirkumu likumā noteiktos dokumentus, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 11.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 11.5. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Iepirkuma komisija rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā 5 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi ievieto pircēja profilā vismaz trīs dienas iepriekš. Iepirkuma komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem. Sanāksmes gaita tiek protokolēta.
- 11.6. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 11.7. Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā iekļautajām prasībām iepirkumu uzraudzības birojam ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms tam, kad beidzas piedāvājumu iesniegšanas termiņš.
- 11.8. Publiska pakalpojuma līguma gadījumā, ja pakalpojumi tiek sniegti Pasūtītāja objektā, Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, pēc līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, iesniedz Pasūtītājam pakalpojumu snigšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādu plāno iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līguma izpildes laikā paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu snigšanā.

12. LĪGUMA PROJEKTS

- 12.1. Ar konkursā izraudzīto Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums saskaņā ar nolikuma 5. pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.
- 12.2. Līgums tiks sagatavots, pamatojoties uz konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

13. TIESĪBU AKTI, KAS REGULĒ IEPIRKUMA VEIKŠANU

- 13.1. Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likums;
- 13.2. 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumi Nr. 107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība".

14. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

- 1. *pielikums: Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (veidlapa);*
- 2. *pielikums: Tehniskās specifikācijas - Tehniskais piedāvājums (veidlapa);*
- 3. *pielikums: Finanšu piedāvājums (veidlapa);*
- 4. *pielikums: Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība;*
- 5. *pielikums: Līguma projekts 1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei un līguma projekts 2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei.*

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs _____

J. Lukševics

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ (FORMA)
„Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi”
(iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2018/13)**

Pretendents, _____²,

Pretendenta nosaukums

reģ. Nr. _____, tā _____

reģistrācijas numurs

pilnvarotās personas vārds, uzvārds,

personā ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties atklātā konkursā „Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi” (iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2018/13);
2. apņemas ievērot atklāta konkursa nolikuma prasības;
3. atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
4. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus saskaņā ar nolikuma 5. pielikumu;
5. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
6. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) nodrošināt:
 - 6.1. **mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu** saskaņā ar šī nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām par kopējo pasūtītāja noteikto līgumcenu, kas nepārsniedz: **EUR 60 000,00** (sešdesmit tūkstoši *euro* un 00 *euro centi*) apmērā **bez pievienotās vērtības nodokļa** (PVN). *(Atstāt, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par 1.daļas izpildi)*
 - 6.2. **viedierīču nomas pakalpojumu sniegšanu** saskaņā ar šī nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām par kopējo pasūtītāja noteikto līgumcenu, kas nepārsniedz: **EUR 100 000,00** (simts tūkstoši *euro* un 00 *euro centi*) apmērā **bez pievienotās vērtības nodokļa** (PVN). *(Atstāt, ja Pretendents iesniedz piedāvājumu par 2.daļas izpildi)*

Paraksts³: _____

Pretendenta pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pretendenta adrese: _____

Pretendenta tālruna, numurs, e-pasts: _____

Pretendents atbilst MUV uzņēmuma definīcijai (vajadzīgo atstāt)⁴: Jā/Nē

² Pieteikums ir jāaizpilda drukātiem burtiem.

³ Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā ir jāparaksta Pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā Pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvara)

⁴ **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS*

1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei:

Pasūtītāja prasības pakalpojuma izpildes kvalitātei		Pretendenta tehniskais piedāvājums, norādot konkrētus rādītājus, parametrus
1. Prasības tīkla pārklājumam	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
	1.1. GSM (2G) tīkla pārklājums Latvijas teritorijā ne mazāks par 97% no teritorijas kopējās platības	1.1. _____ %
	1.2. UMTS (3G) tīkla pārklājums Latvijas teritorijā ne mazāks par 95% no teritorijas kopējās platības	1.2. _____ %
	1.3. LTE (4G) tīkla pārklājums Latvijas teritorijā ne mazāks par 80% no teritorijas kopējās platības	1.3. _____ %
2. Tīkla pārklājuma nodrošinājums pēc aktīvo bāzes staciju veida un skaita*:	Pretendentam jānodrošina	Atzīmēt Pretendenta rīcībā esošo bāzes stacijas tipu, vienlaikus norādot to skaitu uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi
	2.1. radiopiekļuves tehnoloģijas 2G (GSM) radiofrekvenču diapazons (MHz): 2.1.1. 900; 2.1.2. 1800;	2.1.1. 900 ____ ≥ 5W; 2.1.2. 1800 ____ ≥ 5W.
	2.2. radiopiekļuves tehnoloģijas 3G (UMTS vai CDMA) radiofrekvenču diapazons (MHz): 2.2.1. 900; 2.2.2. 2100;	2.2.1. 900 ____ ≥ 5W; 2.2.2. 2100 ____ ≥ 5W.

* Informācija atbilstoši VAS "Elektroniskie sakari" aktuālajiem datiem, kas nav vecāki par sešiem mēnešiem

	2.3. radiopiekļuves tehnoloģijas 4G (LTE) radiofrekvenču diapazons (MHz): 2.3.1. 800 2.3.2. 1800 2.3.3. 2100 2.3.4. 2300 2.3.5. 2600	2.3.1. 800 _____ $\geq 5W$; 2.3.2. 1800 _____ $\geq 5W$; 2.3.3. 2100 _____ $\geq 5W$; 2.3.4. 2300 _____ $\geq 5W$; 2.3.5. 2600 _____ $\geq 5W$.
3. Mobilo sakaru pieejamības un kvalitātes rādītāji**: ** informācija tiks salīdzināta ar SPRK "Elektronisko sakaru pakalpojumu KVALITĀTES PĀRSKATU par 2017.gadu" https://www.sprk.gov.lv/lapas/regulatra-kvalitates-parskati	3.1. Viesabonēšanas operatoru skaits, kurās tiek nodrošināts zvanu un īsziņu pakalpojums	
	3.2. Viesabonēšanas operatoru skaits, kas nodrošina balss pakalpojumus	
	3.3. Vidējā interneta lejupielādes ātruma mērījumu rezultāts Latvijā par 2017.gadu**	
	3.4. Vidējā interneta lejupielādes ātruma mērījumu rezultāts Rīgā (Centra rajons) par 2017.gadu**	
	3.5. Vidējais pakešu zuduma koeficients procentos 4G tīklā**	
	3.6. Vidējais latentums milisekundēs 4G tīklā**	
	3.7. Vidējā trīce milisekundēs 4G tīklā**	
4. Mobilo sakaru pakalpojumu saturs un apjoms:	Pretendentam ir jānodrošina	Pretendents nodrošina
4.1. Pakalpojuma saturs (vispārējās prasības)	4.1.1. Pastāvīga mobilo sakaru pakalpojumu pieejamība 24 stundas diennaktī Latvijā, Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) valstīs, citās Eiropas valstīs un citās pretendenta sadarbības operatoru valstīs	

	4.1.2. Bezmaksas automātiskas viesabonēšanas uzziņas par tarifiem zvaniem uz Latviju, zvanu saņemšanas tarifiem, īsziņu izmaksām, interneta izmaksām (informatīva īsziņa uz telefonu)	
	4.1.3. Bezmaksas informatīvā tālruņa pieejamību zvaniem no Eiropas Ekonomikas zonas valstīm	
	4.1.4. Bezmaksas izmantoto pakalpojumu kontroles mehānismu ar bezmaksas informatīvu limitu pārsniegšanas īsziņu individuāli katram lietotājam	
	4.1.5. Bezmaksas ikmēneša telekomunikāciju pakalpojumu detalizēta rēķina kopā ar katra pieslēguma izejošo sarunu pārskatu (MS Excel vai PDF formātā) nosūtīšanu uz pasūtītāja elektroniskā pasta adresi	
	4.1.6. Ikmēneša rēķinos pie katra numura nodrošina pasūtītāja norādītas informācijas par lietotāju uzrādīšanu bez maksas	
	4.1.7. Pasūtītāja pilnvarotajām personām bezmaksas attālinātu piekļuvi klientu apkalpošanas portālam par saviem pieslēguma numuriem un iespējas bez maksas administrēt pieslēgumus un veikt izmantoto pakalpojumu konfigurāciju izmaiņas: 1) veikt izmaksu kontroli katram telefona numuram un Pasūtītājam kopumā jebkurā norēķina perioda laikā; 2) pieslēgt vai atslēgt pakalpojumus; 3) pieslēgt un atslēgt internetu vai mainīt tā pieslēguma veidu; 4) mainīt pieslēgumu veidus (vietējais, starptautiskais u.t.t.); 5) iegūt detalizētu informāciju (pieslēguma veids, pieslēgtie pakalpojumi, telefonu saistības, izmantoto pakalpojumu (sarunas, SMS, dati u.c.) apjoms un aprēķinātā maksa uz apskates brīdi) par visiem Pasūtītāja numuriem; 6) iegūt informāciju par norēķiniem;	

	7) slēgt paaugstinātas maksas pakalpojumu zvanus un SMS; 8) uz laiku slēgt (rezervēt) Pasūtītāja telefonu numurus; 9) uz laiku slēgt lietotāja izejošos zvanus un SMS sūtīšanu	
	4.1.8. Visiem Pasūtītāja darbiniekiem bezmaksas nodrošina attālinātu piekļuvi aktuālajai informācijai (bez iespējas labot) par savu pieslēguma numuru: 1) redzēt pieslēguma veidu un esošos pakalpojumus; 2) redzēt izmantot pakalpojumu apjomus par savu numuru	
	4.1.9. Jauna numura aktivizācijas vai esošā numura slēgšanas pieprasījums izmantojot e-pastu (bezmaksas).	
	4.1.10. Paaugstinātas maksas pakalpojumu (zvanu uz 900 un 909 sērijas numuriem un īsziņu, t.i., izklaides, tele balsošana, ziedojumi u.c. paaugstinātas maksas pakalpojumi) slēgšana (bez maksas), nodrošinot Pasūtītājam iespēju izvēlēties atļautos īsziņu kodus un neietekmējot citu pakalpojumu sniegšanu	
	4.1.11. Īsziņu nosūtīšanu grupai un iespēju to veikt izmantojot pretendenta interneta vietnē piedāvāto interfeisu (iekļaujot iespēju izveidot adresātu datu bāzi un veikt grupu menedžmentu) - bezmaksas	
	4.1.12. Bezmaksas jaunu SIM karšu izsniegšanu, bojāto nomaiņu un nozaudēto aizvietošanu, piegādi veicot vienas darbdienu laikā ar kurjeru uz pasūtītāja norādīto adresi Latvijas teritorijā	
	4.1.13. SIM kartes veida brīva izvēle (Mini, Micro, Nano) nomaiņa pēc lietotāja vajadzībām	
	4.1.14. Pretendents atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam Pasūtītāja Pilnvarotajai personai bez maksas izsniedz neaktīvas SIM kartes, kuras izmantojamas jaunu numuru pieslēgšanai vai esošo SIM karšu aizvietošanai nozaudēšanas vai bojājuma gadījumā. Pretendents nodrošina SIM kartes maiņu vai jauna numura aktivizēšanu 24/7 režīmā. SIM karti	

	jāvar aktivizēt izmantojot klientu pašapkalpošanās portālu	
	4.1.15. Piemērojot tarifus, kas nav fiksēti (piemēram, viesabonēšanas tarifi) saskaņā ar pasūtītāja prasībām un pretendenta Finanšu piedāvājumu, un veicot norēķinus, vērā tiek ņemts Eiropas Parlamenta un Padomes 2012.gada 13.jūnija Regulā (ES) Nr.531/2012 "Par viesabonēšanu publiskajos mobilo sakaru tīklos Eiropas Savienībā" noteiktais tiesiskais regulējums	
	4.1.16. Informatīvā, servisa un bojājumu pieteikšanas telefona numura pieejamība 24 stundas diennaktī, 7 dienas nedēļā arī atrodoties ārzemēs un izmantojot viesabonēšanas pakalpojumus. Apkalpošana latviešu un angļu valodā.	
	4.1.17. Pēc pieprasījuma, izmantojot gan pretendenta bezmaksas servisa un informatīvo tālruņa numuru, gan e-pastu, nodrošināt operatīvu SIM kartes un mobilā tālruņa bloķēšanu tālruņa nozaudēšanas, nozagšanas un citos gadījumos 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā (bez maksas)	
	4.1.18. Pēc Pasūtītāja iesnieguma nodrošināt abonenta numura pārreģistrāciju uz privātpersonu vai juridisku personu vai otrādi (bez maksas)	
4.2. Prasības balss pārraides un elektronisko ziņu pakalpojumam (turpmāk – tarifu plāns: "Mobilās sarunas + īsziņas") ar fiksētu pieslēguma mēneša maksu	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
	4.2.1. Bezmaksas zvani uz visiem tīkliem Latvijā	
	4.2.2. Bezmaksas īsziņas uz visiem tīkliem Latvijā un ārvalstīs	
	4.2.3. Bezmaksas starptautiskie zvani uz Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) valstīm	
	4.2.4. Viesabonēšanas pakalpojumi EEZ valstīs – bezmaksas zvanu saņemšana, bezmaksas zvanu veikšana un bezmaksas īsziņu nosūtīšana uz citām EEZ valstīm	
	4.2.5. Bezmaksas zvanītāja numura noteicējs	

	4.2.6. Bezmaksas numura uzrādīšanas aizliegums (pēc pasūtītāja pieprasījuma)	
	4.2.7. Bezmaksas līdzsavienojums	
	4.2.8. Bezmaksas konferences zvans	
	4.2.9. Zvani no Latvijas uz valstīm ārpus EEZ un viesabonēšanas pakalpojumi valstīs ārpus EEZ - atbilstoši pretendenta pakalpojumu cenrādim, kas ievietots pretendenta interneta mājas lapā	
	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
4.3. Prasības interneta datu pārraides pakalpojumam telefonā (turpmāk tarifu plāns - “Bez apjoma ierobežojuma internets telefonā”) ar fiksētu pieslēguma mēneša maksu	4.3.1. Bezlimita datu pārraides apjoms Latvijas teritorijā un ne mazāk kā 5 GB mēnesī EEZ valstīs	
	4.3.2. Datu pārraides pakalpojumi EEZ, pārsniedzot pretendenta noteikto bezmaksas datu apjoma limitu, un pārējās pasaules valstīs – atbilstoši pretendenta publiski pieejamam cenrādim	
4.4. Prasības interneta datu pārraides pakalpojumam planšetē/ klēpj datorā (turpmāk tarifu plāns - “Bez apjoma ierobežojuma moblais internets planšetē/ klēpj datorā”) ar fiksētu pieslēguma mēneša maksu	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
	4.4.1. Bezlimita datu pārraides apjoms Latvijas teritorijā, EEZ valstīs ne mazāk kā 5 GB mēnesī	
	4.4.2. Datu pārraides pakalpojumi EEZ (pārsniedzot pretendenta noteikto bezmaksas datu apjoma limitu) un pārējās pasaules valstīs – atbilstoši pretendenta publiski pieejamam cenrādim	
	4.4.3. Nepieciešamības gadījumā Pretendentam jānodrošina rūteris (rūtera iegādes cena atbilstoši cenrādim, kas publicēts Pretendenta interneta mājas lapā)	
4.5. Prasības bezvadu	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina

interneta datu pārraides pakalpojumam iekštelpās ar rūteri (turpmāk tarifu plāns - "Bez apjoma ierobežojuma internets iekštelpās") ar fiksētu pieslēguma mēneša maksu	4.5.1. Prasības datu pārraides ātrumam: 4.5.1.1. Lejupielādes vidējais ātrums 4G tīklā - 15 Mbit/s; 4.5.1.2. Augšupielādes vidējais ātrums 4G tīklā – 2 Mbit/s; 4.5.2. Komplektā bezmaksas rūteris; 4.5.3. Bezlimita datu pārraides apjoms Latvijas teritorijā.	
4.6. Prasības interneta datu pārraides tarifu plānam (turpmāk tarifu plāns - "Biroja fiksētais tālrunis") ar fiksētu pieslēguma mēneša maksu	Pretendentam jānodrošina 4.6.1. Bezlimita zvani uz visiem mobilajiem un fiksētajiem tīkliem Latvijā; 4.6.2. Zvanu pāradresācija uz jebkuru tīklu Latvijā bez maksas; 4.6.3. Bezmaksas numura noteicējs; 4.6.4. Komplektā bezmaksas telefona aparāts; 4.6.5. Starptautiskie zvani – saskaņā ar pretendenta cenrādi; 4.6.6. Biroja centrāles funkcija zvanu pārsūtīšanai.	Pretendents nodrošina
4.7. Prasības pakalpojumam "Mobilo sakaru iekārtu pārvaldība"	Pretendents nodrošina pasūtītājam lietošanā esošo mobilo iekārtu attālinātās pārvaldības risinājumu, kas nodrošinātu šādu funkcionalitāti: 1) Mobilās iekārtas attālinātās konfigurēšanas iespējas, t.sk.; a. Lietotāju centralizēta izplatīšana, versiju kontrole, atjauninājumu veikšana; b. Atļauto un aizliegto lietotāju noteikšana, aizsardzība pret ļaunprātīgām programmatūrām (malware); c. Jaunu konfigurāciju izplatīšana un esošo uzturēšana, piemēram, Wi-Fi, VPN, APN konfigurācijas, e-pasta servera piekļuves informācija un drošības sertifikāti. 2) Informācijas aizsardzības iespējas, t. sk.: a. Nozaudēšanas gadījumā var attālināti izdzēst iekārtas atmiņu; b. Iespēja attālināti visām iekārtām uzstādīt mobilās ierīces piekļuves kodu; c. Kontaktu „back-up” kopēšana; d. Iekārtas atmiņas šifrēšana; e. Iespēja pilnībā nodalīt privāto no biznesa informācijas, izveidojot konteinerizētu (sandbox) vidi	

	mobīlajā ierīcē. Ierīkošanā ietilpst risinājuma instalācija, instrukcija par priekšdarbu veikšanu (firewall konfigurācija utt.), apmācība vienam IT administratoriem, palīdzība ar pirmās konfigurācijas izveidi un dokumentācija. Pārvaldības risinājuma glabāšana jānodrošina pretendenta mākonī.	
5. Citas prasības:	Pretendentam jānodrošina pasūtītājam šādas tiesības	Pretendents nodrošina pasūtītājam šādas tiesības
	5.1. ja rodas tāda nepieciešamība, 5 (piecas) darbdienas pirms vēlamā pieprasījuma izpildes datuma, rakstveidā (elektroniski) brīdinot pretendentu, samazināt/palielināt pieslēgumu skaitu vai pieteikt jaunus mobilo sakaru pakalpojumus	
	5.2. līdzšinējā mobilo sakaru operatora, kura pakalpojumus izmanto pasūtītājs, maiņas gadījumā, pretendents līguma slēgšanas gadījumā nodrošina visu pasūtītāja rīcībā esošo pieslēgumu numuru pārreģistrāciju no iepriekšējā mobilo sakaru operatora bez papildus izdevumiem (tajā skaitā, ja tāds pastāv, veic līgumsoda dzēšanu ar saviem līdzekļiem)	
	5.3. atbildīgo kontaktpersonu visu ar pakalpojumu sniegšanu un norēķiniem saistīto jautājumu risināšanai ar Pasūtītāja pilnvarotu personu	
	5.4. diennakts bezmaksas informatīvā tālruņa pieejamība ar iespēju lietotājam noskaidrot pieslēguma esošo mēneša rēķinu	
	5.5. Pasūtītājam līguma izpildes laikā kopējās līguma summas ietvaros ir tiesības samazināt vai palielināt pieslēgumu skaitu katram pakalpojumu veidam, kā arī izvēlēties papildus citus pretendenta piedāvātos mobilo sakaru pakalpojumus, kas nav atrunāti līgumā, par to noslēdzot atsevišķu vienošanos	

	5.6. Pretendents bez papildus samaksas piedāvā pakalpojumu <i>"Call back"</i> (Atzvans) balss pārraides pakalpojumu izmaksu samazināšanai, zvanot no valstīm, kas atrodas ārpus EEZ, uz Latviju (Nav obligāta prasība)	<i>Ja pretendents piedāvā atzvana pakalpojumu, jānorāda pakalpojuma apraksts, darbības pamatprincipi un praktisks piemērs balss pārraides pakalpojumu izmaksu samazinājumam salīdzinot ar tiešo zvanu</i>
6. Prasības pakalpojuma apjomam	Pretendentam jānodrošina 6.1. Tarifu plāna "Mobilās sarunas + īsziņas" – pieslēgumu skaits: 1) Esošais (minimālais) pieslēgumu skaits 34; 2) Maksimāli iespējamais pieslēgumu skaits līguma izpildes periodā – 74. 6.2. Tarifu plāna "Bez apjoma ierobežojuma internets telefonā" – pieslēgumu skaits: 1) Minimālais (esošais) pieslēgumu skaits 34; 2) Maksimāli iespējamais pieslēgumu skaits līguma izpildes periodā – 74; 6.3. Tarifu plāna "Bez apjoma ierobežojuma internets planšetē/ klēpj datorā" – esošais pieslēgumu skaits – 2; 6.4. Tarifu plāna "Biroja fiksētais tālrunis" – pieslēgumu skaits – 1; 6.5. Pakalpojuma "Mobilo sakaru iekārtu pārvaldība" lietotāju skaits: 1) Minimālais (esošais) skaits 34; 2) Maksimāli iespējamais lietotāju skaits līguma izpildes periodā – 74. Pasūtītājam pēc nepieciešamības ir tiesības iegādāties mobilo iekārtu pārvaldības risinājuma licences vai atteikties no tās izmantošanas ar soli – 1 licence.	Pretendents nodrošina

1. Pakalpojumu sniegšanas maksimālais periods	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
	36 (trīsdesmit seši) mēneši pēc līguma noslēgšanas dienas	

**Tehniskajā piedāvājumā Pretendentam jāpievieno Latvijas teritorijas mobilā tīkla pārklājuma karte A3 formātā; tīkla pārklājuma kartes aktuālā informācija – ne vecāka kā pusgads no piedāvājumu iesniegšanas dienas.*

2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei:

Nr. p. k	Pretendentam jānodrošina	Pretendents nodrošina
1.	Pretendents pastāvīgi nodrošina pasūtītājam vismaz 3 (trīs) ražotāja jaunāko viedierīču modeļu (iepriekš nelietotas un tajās nav iebūvētas iepriekš lietotas komponentes), kas darbojas operētājsistēmas iOS 11 vai jaunākas versijas vidē un ir paredzētas izmantošanai jebkurā no mobilo sakaru operatoru tīkliem Latvijas Republikā) nomas pakalpojuma iespējas. Piedāvāto viedierīču minimālais atmiņas apjoms – 64 GB.	
2.	2.1. Viedierīces nomas perioda minimālais termiņš – 6 (seši) mēneši. Pēc minimālā nomas perioda beigām Pasūtītājam ir tiesības turpināt nomu vai izbeigt bez papildus izmaksām. 2.2. Ja Līgums Pasūtītāja rīcības dēļ tiek izbeigts pirms minimālā nomas perioda termiņa beigām, Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Pretendentam atlikušo minimālajā nomas perioda termiņā maksājamās summas nesamaksāto daļu, ko nosaka, no kopējās minimālajā nomas perioda termiņā maksājamās summas atņemot līdz Līguma izbeigšanai par nomas pakalpojumu aprēķināto pakalpojuma ikmēneša maksu. 2.3. Par nomas pakalpojuma darbības laikā iekārtai nepieciešamo remontu, kas nav saistīts ar iekārtas ražotāja defektu vai dabisku nolietojumu, pasūtītājs maksā Pretendentam atbilstoši autorizēta servisa centra pakalpojumu izcenojumam. Ja līguma izbeigšanas gadījumā atpakaļ atgrieztajai iekārtai tiek konstatēti bojājumi, kas nav iekārtas ražotāja defekts vai dabisks nolietojums, vai ja iekārta nav atdota atpakaļ pilnā komplektācijā, Pasūtītājs, nepārsniedzot iekārtas vērtības apjomu, maksā Pretendentam par iekārtai nepieciešamo remontu, tai skaitā par iekārtas pilnas komplektācijas atjaunošanu. 2.4. Par neatdotu (piemēram, nozaudētu vai citi apstākļi) iekārtu, kā arī par neatgriezeniski bojātu iekārtu, ko nav iespējams atjaunot, Pasūtītājs atlīdzina Pretendentam nomātās iekārtas vērtību – pirmajos 6 (sešos) mēnešos – 100% apmērā, sākot no 7. mēneša – 12. mēnesim (ieskaitot) – 80% apmērā, sākot no 13. mēneša līdz 18. mēnesim (ieskaitot) – 60% apmērā, sākot no 19. mēneša un turpmākajos – 40% apmērā.	

	Sākot ar 25. mēnesi, pasūtītājam ir tiesības atgriezt iekārtu, par to nemaksājot nekādu papildus atlīdzību neatkarīgi no iekārtas tehniskā un vizuālā stāvokļa. 2.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā Pretendentam ir pienākums izskatīt Pasūtītāja iesniegtos pieteikumus par iekārtai konstatētajiem defektiem un bojājumiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma veikt Pasūtītāja atgrieztās iekārtas pārbaudi autorizētā servisa centrā un informēt Pasūtītāju par iekārtai nepieciešamā remonta izdevumiem, ja tas nav saistīts ar iekārtas ražotāja defektu vai iekārtas dabisku nolietojumu. 2.6. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī vienaspusēji izbeigt iekārtas nomas līgumu, par to, vienlaikus ar iekārtas atgriešanu atpakaļ, informējot Pretendentu. 2.7. Ja iekārtas nomas perioda laikā iekārtai tiek veikts ar ražotāja defektu saistīts remonts, kas ierobežo iekārtas izmantošanu, Pasūtītājam ir tiesības saņemt nomas ikmēneša maksas pārrēķinu atbilstoši šāda remonta laikam. Pakalpojuma ikmēneša maksa šajā gadījumā netiek pārrēķināta, ja Pasūtītājam uz iekārtas remonta laiku ir nodrošināta cita līdzvērtīga iekārta vai ja kavējums iekārtas lietošanai pastāv īsu laiku un ir radies, izdarot iekārtai nepieciešamos uzlabojumus. 2.8. Ja Pasūtītājs nomas pakalpojuma ietvaros ir izmantojis iekārtu pēc kārtas pilnus 24 mēnešus un savlaicīgi veicis visus maksājumus (t. sk. apmaksājis remonta izdevumus), Pasūtītājs, sākot ar 25. mēnesi saņem 100% atlaidi turpmākajai nomas ikmēneša maksai. 2.9. Pasūtītājam ir pienākums nomas līguma izbeigšanas gadījumā atgriezt Pretendentam iekārtu pilnā komplektācijā kopā ar iekārtas iepakojumu un tehnisko dokumentāciju (ja tāda ir) un labā tehniskā un vizuālā stāvoklī, kas nav zemāks par to, kāds bija iekārtas nodošanas brīdī Pasūtītājam, pieļaujot vien saprātīgu iekārtas dabisku nolietošanos, izņemot 2.8. punktā noteikto gadījumu, kad sākot ar 25. mēnesi, pasūtītājam ir tiesības atgriezt iekārtu, par to nemaksājot nekādu papildus atlīdzību neatkarīgi no iekārtas tehniskā un vizuālā stāvokļa. 2.10. Sākot ar Līguma izpildes 37. mēnesi, Pasūtītājs nepieņem nomas lietošanā jaunas viedierīces, bet atbilstoši Līguma noteikumiem turpina iznomāt tikai līdz Līguma izpildes 36. mēnesim nomā pieņemtās viedierīces.	
3.	3.1. Nomāto viedierīču skaits: 3.1.1. 15 (minimālais, ņemot vērā uz līguma uzsākšanas brīdī spēkā esošās saistības par viedierīču nomu, kuras tiks pakāpeniski izbeigtas līguma izpildes laikā); 3.1.2. 74 (maksimāli iespējamais skaits).	

Paraksts: _____
Pretendenta pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (FORMA)

1. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei:

Nr. p. k.	Pakalpojums	Mēneša maksa, EUR bez PVN*
1.	Pieslēguma "Mobilās sarunas + īsziņas" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.2. punktu fiksētā mēneša maksa	
2.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma internets telefonā" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.3. punktu fiksētā mēneša maksa	
3.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma mobilais internets planšetē/ klēpj datorā" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.4 apakšpunktu fiksētā mēneša maksa	
4.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma internets iekštelpās" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.5. punktu fiksētā mēneša maksa	
5.	Pieslēguma "Biroja fiksētais tālrunis" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.6. punktu fiksētā mēneša maksa	
6.	Mobilo sakaru iekārtu attālinātās pārvaldības risinājums	
6.1.	Mobilo iekārtu attālinātās pārvaldības risinājuma saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.7. punktu ierīkošanas maksa, paredzot risinājuma glabāšanu Pretendenta mākonī	
6.2.	Mobilo iekārtu attālinātās pārvaldības risinājuma saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.7. punktu abonēšanas maksa mēnesī par 1 (vienas) mobilās iekārtas licenci	

*Piedāvātās cenas ir fiksētas (nav pieļaujams cenu pieaugums) visā līguma darbības periodā

2. iepirkuma priekšmeta daļas izpildei:

Nr. p. k.	Viedierīču noma	Mēneša nomas maksa, EUR bez PVN**
1.	Viedierīce Nr. 1 (<i>Iphone X vai ekvivalents¹</i>)***	
2.	Viedierīce Nr. 2 (<i>Iphone 8 Plus vai ekvivalents¹</i>)***	
3.	Viedierīce Nr. 3 (<i>Iphone 8 vai ekvivalents¹</i>)***	
Kopā:		

** Katras viedierīces veidam noteiktā mēneša nomas maksa ir fiksēta (nav pieļaujams cenas pieaugums) visā līguma darbības periodā

*** Līguma izpildes periodā pretendents reizi pusgadā jāaktualizē piedāvāto modeļu saraksts atbilstoši ražotāja piedāvātajiem jaunākajiem tālrunu modeļiem, bet nepaaugstinot noteiktos nomas maksas apmērus katram viedierīces veidam (Viedierīce Nr.1, Nr.2 un Nr.3)

¹ *Ekvivalents – viedierīce, kas atbilst norādītās ierīces tehniskajiem parametriem (procesora darbības ātrums, ekrāna izmēri un izšķirtspēja, pastāvīgā atmiņa, operatīvā atmiņa, akumulatora kapacitāte un darbojas iOS 11 vai jaunākas versijas iOS operētājsistēmas vidē).*

Paraksts: _____

Pretendenta pilnvarotais pārstāvis

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

Iepirkuma komisija katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un Pretendentu, kura piedāvājums tiek atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, atzīst par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

I Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība 1.iepirkuma priekšmeta daļai:

Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiek noteikts piedāvājums, kurš ieguvīs vislielāko punktu skaitu (P), sasummējot aprēķinātos punktus par kritērijiem saskaņā ar šādu aprēķina algoritmu: $P=K1+K2+K3$, kur:

1. K1 – iegūto punktu skaits par novērtētajiem kritērijiem, kas minēti Tabulā Nr.1;
2. K2 - iegūto punktu skaits par novērtētajiem kritērijiem, kas minēti Tabulā Nr.2;
3. K3 - iegūto punktu skaits par novērtētajiem kritērijiem, kas minēti Tabulā Nr.3.

Katram piedāvājumam piešķiramo punktu skaits kritērijam P1 par apakškritērijiem, kas ietverti tabulā Nr.1, tiek aprēķināti šādi: $K1=K1.1.+K1.2.+K1.3.+K1.4.+K1.5.+K1.6.+K1.7.+K1.8$.

Katram piedāvājumam piešķiramo punktu skaits kritērijam K2 par apakškritērijiem, kas ietverti tabulā Nr.2, tiek aprēķināti šādi: $K2=K2.1.+K2.2.+K2.3.+K2.4.+K2.5.+K2.6.+K2.7.+K2.8.+K2.9$.

Katram piedāvājumam piešķiramo punktu skaits kritērijam K3 par apakškritērijiem, kas ietverti tabulā Nr.3, tiek aprēķināti šādi: $K3=K3.1.+K3.2.+K3.3.+K3.4.+K3.5.+K3.6.+K3.7$.

Piezīme: Veicot punktu aprēķinu, ja dalīšana veicama ar 0 (nulli), salīdzināmajiem pretendenti rādītājiem katram pieskaita vērtību 0,001.

Maksimāli iespējamais iegūstamo punktu skaits: **215 punkti**. Gadījumā, ja vērtēšanas rezultātā divu pretendentu piedāvājumi iegūs vienādu punktu skaitu, kas būs visaugstākais novērtējums starp visiem izvērtējamajiem piedāvājumiem, pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiks noteikts, vadoties no tā, kurš no vērtējamajiem piedāvājumiem ieguvīs augstāko punktu skaitu par kritēriju – K1.

Tabula Nr. 1

1. Pakalpojumu izmaksas			
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli piešķiramais punktu skaits	Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms
1.1.	Pieslēguma "Mobilās sarunas + īsziņas" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.2. punktu fiksētā mēneša maksa	10	Katrā no vērtēšanas kritērijiem Nr. K 1.1– K1.7. maksimālais punktu skaits tiek piešķirts tam pretendenta piedāvājumam, kurā norādīta

1. Pakalpojumu izmaksas			
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli piešķiramais punktu skaits	Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms
1.2.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma internets telefonā" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.3. punktu fiksētā mēneša maksa	10	mazākā skaitliskā vērtība. Pārējiem piedāvājumiem par katru vērtēšanas kritēriju vērtēšana notiek pēc formulas: $K_{\text{vērt}} = C_{\text{min}} / C_{\text{vērt}} \times P$, kur $K_{\text{vērt}}$ – vērtējamajam piedāvājumam aprēķināto punktu skaits; $C_{\text{vērt}}$ – vērtējamajā piedāvājumā piedāvātā skaitliskā vērtība; C_{min} – no visiem pretendentiem piedāvātā mazākā skaitliskā vērtība; P – maksimālais piešķiramais (iespējamais) punktu skaits attiecīgajā kritērijā.
1.3.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma mobilais internets planšetē/klēpdatorā" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.4. apakšpunktu fiksētā mēneša maksa	10	
1.4.	Pieslēguma "Bez apjoma ierobežojuma internets iekštelpās" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.5. punktu fiksētā mēneša maksa	10	
1.5.	Pieslēguma "Biroja fiksētais tālrunis" saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.6. punktu fiksētā mēneša maksa	10	

1. Pakalpojumu izmaksas			
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli piešķiramais punktu skaits	Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms
1.6.	Mobilo iekārtu attālinātās pārvaldības risinājuma saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.7. punktu ierīkošanas maksa	10	
1.7.	Mobilo iekārtu attālinātās pārvaldības risinājuma saskaņā ar Tehnisko specifikāciju 4.7. punktu abonēšanas maksa mēnesī par vienas iekārtas licenci	10	
1.8.	Pretendents piedāvā izmantot atzvana funkciju " <i>Call back</i> " balss pārraides pakalpojumu izmaksu samazināšanai, zvanot no valstīm, kas atrodas ārpus EEZ uz Latviju	10	
Kopā:		80	

Tabula Nr.2

2. Tikla pārklājuma nodrošinājums pēc aktīvo bāzes staciju veida un skaita					
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Radiopiekluves tehnoloģija	Radiofrekvenču diapazons	Bāzes stacijas tips	Maksimāli piešķiramais punktu skaits
2.1.	Tikla pārklājuma nodrošinājums pēc aktīvo bāzes staciju veida un skaita	2G (GSM)	900	≥5W	10
2.2.			1800	≥5W	10
2.3.		3G (UMTS vai CDMA)	900	≥5W	10
2.4.			2100	≥5W	10
2.5.		4G LTE	800	≥5W	12
2.6.			1800	≥5W	12

2.7.			2100	$\geq 5W$	12
2.8.			2300	$\geq 5W$	12
2.9.			2600	$\geq 5W$	12
Kopā:					100
Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms					
Katrā no vērtēšanas kritērijiem Nr. K 2.1– K2.9. maksimālais punktu skaits tiek piešķirts tam pretendenta piedāvājumam, kur atbilstīgajā pozīcijā norādīta lielākā skaitliskā vērtība. Pārējiem piedāvājumiem vērtēšana notiek pēc formulas: $K_{\text{vērt}} = C_{\text{vērt}} / C_{\text{max}} \times P$, kur $K_{\text{vērt}}$ – vērtējamajam piedāvājumam aprēķināto punktu skaits; C_{max} – no visiem pretendentiem piedāvātā lielākā skaitliskā vērtība; $C_{\text{vērt}}$ – vērtējamajā piedāvājumā piedāvātā skaitliskā vērtība.					

Tabula Nr.3

3. Mobilo sakaru pieejamība un kvalitāte			
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli piešķiramais punktu skaits	Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms
3.1.	Viesabonēšanas operatoru skaits, kurās tiek nodrošināts zvanu un īsziņu pakalpojums	4	Katrā no vērtēšanas kritērijiem Nr. K 3.1– K3.4. maksimālais punktu skaits tiek piešķirts tam pretendenta piedāvājumam, kura atbilstīgajā pozīcijā norādīta lielākā skaitliskā vērtība. Pārējiem piedāvājumiem vērtēšana notiek pēc formulas:
3.2.	Viesabonēšanas operatoru skaits, kas nodrošina balss pakalpojumus	4	
3.3.	Vidējā interneta lejupielādes ātruma mērījumu rezultāts 4G tīklā Latvijā par 2017.gadu	6	
3.4.	Vidējā interneta lejupielādes ātruma mērījumu rezultāts Rīgā (Centrs) par 2017.gadu	6	$K_{\text{vērt}} = C_{\text{vērt}} / C_{\text{max}} \times P$, kur $K_{\text{vērt}}$ – vērtējamajam piedāvājumam aprēķināto punktu skaits; C_{max} – no visiem pretendentiem piedāvātā lielākā skaitliskā vērtība; $C_{\text{vērt}}$ – vērtējamajā piedāvājumā piedāvātā skaitliskā vērtība.
3.5.	Vidējais pakešu zuduma koeficients procentos 4G tīklā	5	Katrā no vērtēšanas kritērijiem Nr. K 3.5.– K3.7. maksimālais punktu skaits tiek piešķirts tam pretendenta piedāvājumam, kurā norādīta mazākā skaitliskā vērtība. Pārējiem piedāvājumiem par katru vērtēšanas kritēriju vērtēšana notiek pēc formulas:
3.6.	Vidējais latentums milisekundēs 4G tīklā	5	
3.7.	Vidējā trīce milisekundēs 4G tīklā	5	
			$K_{\text{vērt}} = C_{\text{min}} / C_{\text{vērt}} \times P$, kur $K_{\text{vērt}}$ – vērtējamajam piedāvājumam aprēķināto

			punktu skaits; $C_{v\acute{e}rt}$ – vērtējamajā piedāvājumā piedāvātā skaitliskā vērtība; C_{min} – no visiem pretendentiem piedāvātā mazākā skaitliskā vērtība; P – maksimālais piešķiramais (iespējamais) punktu skaits attiecīgajā kritērijā.
Kopā:		35	

II Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība 2.iepirkuma priekšmeta daļai:

Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiek noteikts piedāvājums, kurš ieguvīs vislielāko punktu skaitu (P), sasummējot aprēķinātos punktus par kritērijiem saskaņā ar šādu aprēķina algoritmu: $P=K1+K2+K3$, kur:

4. K1 – iegūto punktu skaits par kritēriju Nr. 1, kas minēts Tabulā Nr.1;
5. K2 – iegūto punktu skaits par kritēriju Nr. 1, kas minēts Tabulā Nr.1;
6. K3 – iegūto punktu skaits par kritēriju Nr. 1, kas minēts Tabulā Nr.1.

Tabula Nr. 1

1. Nomas pakalpojuma izmaksas			
Vērtēšanas kritērija Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli piešķiramais punktu skaits	Pretendenta piedāvājumam piešķiramo punktu aprēķina algoritms
1.	Mēneša nomas maksas summa par viedierīci Nr.1, viedierīci Nr. 2 un viedierīci Nr.3, kas norādīta Finanšu piedāvājumā	10	Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts tam pretendenta piedāvājumam, kurā norādīta mazākā skaitliskā vērtība pozīcijā - Mēneša nomas maksas summa par viedierīci Nr.1, viedierīci Nr. 2 un viedierīci Nr.3. Pārējiem piedāvājumiem vērtēšana notiek pēc formulas: $K_{v\acute{e}rt} = C_{min} / C_{v\acute{e}rt} \times P$, kur $K_{v\acute{e}rt}$ – vērtējamajam piedāvājumam aprēķināto punktu skaits; $C_{v\acute{e}rt}$ – vērtējamajā piedāvājumā piedāvātā skaitliskā vērtība pozīcijā - Mēneša nomas maksas summa par viedierīci Nr.1, viedierīci Nr. 2 un viedierīci Nr.3; C_{min} – no visiem pretendentiem piedāvātā mazākā skaitliskā vērtība pozīcijā - Mēneša nomas maksas summa par viedierīci Nr.1, viedierīci Nr. 2 un viedierīci Nr.3; P – maksimālais piešķiramais (iespējamais) punktu skaits attiecīgajā kritērijā.
Kopā:		10	

Maksimāli iespējamais iegūstamo punktu skaits: 10 punkti. Gadījumā, ja vērtēšanas rezultātā divu pretendentu piedāvājumi iegūs vienādu punktu skaitu, kas būs visaugstākais novērtējums starp visiem izvērtējamajiem piedāvājumiem, pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiks noteikts, vadoties no tā, kurā no vērtējamajiem piedāvājumiem norādīta zemākā mēneša nomas maksa par Viedierīci Nr.3.

LĪGUMS (PROJEKTS)
(1. IEPIRKUMA PRIEKŠMETA DAĻAS IZPILDEI)
par mobilo sakaru pakalpojumu sniegšanu
(iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2018/13)

Rīgā, 2018.gada _____

Līguma reģistrācijas numurs 8/2018-

RB Rail AS, reģ.nr. 40103845025 (**Pasūtītājs**), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, kuru pārstāv _____, no vienas puses,

un

_____, reģ.nr. _____ (**Izpildītājs**), juridiskā adrese: _____, kuru pārstāv _____, no otras puses, turpmāk abi kopā saukti – **Puses** un katrs atsevišķi – **Puse**,

pamatojoties uz atklāta konkursa „Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi”, identifikācijas Nr. RBR 2018/13 (**Konkurss**), rezultātu, noslēdz šādu līgumu (**Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam mobilo sakaru pakalpojumus, kas ietver balss pārraides, elektronisko ziņu apmaiņas, interneta datu pārraides pakalpojumus, bet ne tikai, saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1 – “Tehniskās specifikācijas - Tehniskais piedāvājums”, pielikumu Nr.2 – “Finanšu piedāvājums” un pielikumu Nr.3 „Piegādātāja deklarācija” un citiem Līguma noteikumiem (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Lai atrunātu detalizētu Pakalpojumu vai kādas tās daļas sniegšanas kārtību, Puses ir tiesīgas noslēgt papildus vienošanos, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā cena visā Līguma darbības laikā nepārsniedz **60 000,00 EUR** (sešdesmit tūkstoši *euro* un 00 *euro* centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (**PVN**). PVN tiek aprēķināts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Līguma cenā ir ietvertas visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, kā arī visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, ja tādas ir paredzētas.
- 2.3. Līgumcenu veido:
 - 2.3.1. Izpildītāja noteiktā maksa par Pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši Līguma 2.pielikumam “Finanšu piedāvājums” un
 - 2.3.2. Izpildītāja sniegto Pakalpojumu tarifi, kas nav minēti Līguma 2. pielikumā, bet ir publicēti Izpildītāja oficiālajā interneta vietnē (_____), tiem piemērojot Izpildītāja noteiktās atlaides, ja tādas paredzētas.
- 2.4. Izpildītājs sagatavo rēķinus elektroniski un nosūta tos elektroniskā veidā uz Pasūtītāja e-pasta adresi: invoices@railbaltica.org.
- 2.5. Rēķinos jāiekļauj šādi Izpildītāja dati un informācija par Līgumu:

Pasūtītājs	[•]
Reģistrācijas numurs	[•]
PVN maksātāja numurs	[•]
Adrese	[•]

Izpildītājs	[•]
Reģistrācijas numurs	[•]
PVN maksātāja numurs vai norāde, ka Izpildītājs nav PVN maksātājs	[•]
Adrese (iela; māja; apdzīvota vieta; valsts; pasta kods)	[•]
Bankas juridiskais nosaukums	[•]
Bankas SWIFT kods	[•]
Bankas konta numurs (IBAN)	[•]

Rēķina informācija	[•]
Līguma Nr	[•]
Aktivitātes Nr	[•]

- 2.6. Pretendents reizi mēnesī iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā kalendārā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem. Rēķins iesniedzams kopā ar pārskatu (MS Excel vai PDF formātā) par katra pieslēguma izmantotajiem Pakalpojumiem (t. sk., veikto izejošo zvanu pārskats, izmantoto interneta datu apjoms, viesabonēšanā izmantotie pakalpojumi u. c.).
- 2.7. Ja, izskatot iesniegtos rēķinus, Pasūtītājs kādā no tiem konstatē nepilnības, Pasūtītājs par konstatētajām nepilnībām informē Izpildītāju un Izpildītājs 2 (divi) darbdienu laikā iesniedz Pasūtītājam precizētu rēķinu.
- 2.8. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja iesniegtos rēķinus 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 2.9. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu no sava bankas konta uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.10. Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav pienākums apgūt visu Līguma 2.1. punktā norādīto paredzamo maksimālo Līgumcenu.

3. Līguma izpildes termiņš, līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā, un ir spēkā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no tā parakstīšanas dienas vai līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās Līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais, vai pilnīgai Līgumā noteikto saistību izpildei.
- 3.2. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas uzsāk un visā Līguma darbības laikā nodrošina kvalitatīvus Pakalpojumus saskaņā ar Līguma 1.pielikumu "Tehniskās specifikācijas".
- 3.3. Līguma darbības laikā, Pusēm abpusēji vienojoties, var tikt veikti Līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 3.4. Jebkuri grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.5. Līguma grozījumi apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu tiek veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem par apakšuzņēmēju piesaisti un nomaiņu.
- 3.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu rakstveidā brīdinot par to Pasūtītāju vismaz 10 (desmit) darbdienas iepriekš, ja Pasūtītājs nav Līgumā noteiktajā termiņā apmaksājis vairāk nekā divus no Izpildītāja izrakstītajiem rēķiniem un rēķinu apmaksas neveikšanā nav vainojams Izpildītājs, un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 10 (desmit) darbdienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, gadījumos, ja:
 - 3.7.1. Izpildītājs nepilda tam Līgumā noteiktās saistības vai pilda tās neatbilstoši Līguma nosacījumiem;

- 3.7.2. Izpildītājam vairāk kā 3 (trīs) reizes gadā tiek piemērots šī Līguma 6.3.punktā minētais līgumsods;
- 3.7.3. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
- 3.7.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
- 3.7.5. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;
- 3.7.6. Līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski Atklāta konkursa dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi;
- 3.7.7. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī Izpildītājs bija atbilstošs kādam no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no Atklāta konkursa;
- 3.7.8. iepirkuma līguma slēgšanas tiesībām Izpildītājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un Publisko iepirkumu likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258.pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa;
- 3.7.9. Pasūtītājam nav pieejams Eiropas Savienības Infrastruktūras savienošanas instrumenta (CEF (*Connecting Europe Facility*)) līdzfinansējums turpmākai Pakalpojumu apmaksai. Šādā gadījumā Pasūtītāja pienākums ir samaksāt Izpildītājam Līguma paredzēto atlīdzību par pakalpojumiem, kas saņemti līdz Līguma izbeigšanas brīdim, nemaksājot līgumsodu vai zaudējumus, kas varētu rasties Izpildītājam šādā Līguma izbeigšanas gadījumā.
- 3.8. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to abpusēji rakstveidā vienojoties.
- 3.9. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

4. Pakalpojuma izpildes organizācijas kārtība

- 4.1. Izpildītājs pakalpojuma sniegšanai nodrošina vismaz 1 (vienu) speciālistu, kurš ir tieši atbildīgs par līguma izpildes organizēšanu un Pasūtītāja konsultēšanu ar Pakalpojumu izpildi saistītajos jautājumos:
 - 4.1.1. *Izpildītāja speciālista/darbinieka vārds, uzvārds, telefons, e-pasts: [•].*
- 4.2. Izpildītāja Pakalpojuma izpildei piesaistītais speciālists pakalpojuma izpildē komunicē ar Pasūtītāja darbiniekiem latviešu valodā. Izpildītājs ir tiesīgs minētās prasības nodrošināšanai piesaistīt tulkus, ja tas tika norādīts pretendenta piedāvājumā un izmaksas iekļautas Finanšu piedāvājumā norādītajā Pakalpojuma cenā.
- 4.3. Pakalpojumu pasūtīšanas un iegādes veikšanai, kā arī visu ar Līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanai Pasūtītājs pilnvaro šādus darbiniekus:
 - 4.3.1. *Pasūtītāja darbinieka vārds, uzvārds, telefons, e-pasts: [•].*
- 4.4. Pušu pilnvarotās personas (*šī Līguma ietvaros arī kontaktpersonas, ja Izpildītājs vai Pasūtītājs kā kontaktpersonu nenožīmē atsevišķu kontaktpersonu*) uztur sakarus savā starpā, kā arī ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 4.5. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanā ievēro Līguma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums" noteiktās minimālās prasības pakalpojuma sniegšanai un Izpildītāja piedāvāto minimālo prasību izpildes nosacījumus.
- 4.6. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā tiek nomainīta kāda no Pasūtītāja pilnvarotajām personām, Pasūtītājs par to nekavējoties rakstiski informē Izpildītāju. Atsevišķi Līguma grozījumi par to netiek veikti.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja tiesības:

- 5.1.1. Saņemt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 5.1.2. Piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus vai lūgt nomainīt Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds tiek piesaistīts) saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 5.2. Izpildītāja pienākumi:
 - 5.2.1. sniegt Pakalpojumus Līgumā, tā Pielikumos, kā arī Izpildītāja Konkursā iesniegtajā piedāvājumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
 - 5.2.2. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par iespējamām vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.
 - 5.2.3. Izpildītājs apņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas tam ir pieejami saistībā ar Pakalpojuma izpildi.
 - 5.2.4. Izpildītājs Pakalpojuma izpildes ietvaros datu apstrādi veic un datus saglabā atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – Regula) un Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām. Atbilstoši Regulas un Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām, Izpildītājs nedrīkst izpaust minēto personu datus trešajām personām.
 - 5.2.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītājam informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.
 - 5.2.6. atbildēt par savu piesaistīto speciālistu/darbinieku kompetenci, kā arī viņu sniegto pakalpojumu kvalitāti, t.sk. ievērojot Līguma 6.punktu, un informācijas konfidencialitāti atbilstoši Līguma 8.punktā noteiktajiem nosacījumiem.
- 5.3. Pasūtītāja tiesības:
 - 5.3.1. Pasūtītājam ir tiesības dot Izpildītājam saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, vai nepadara neiespējamu Līguma izpildi.
 - 5.3.2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem.
 - 5.3.3. Pasūtītājam ir tiesības sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
 - 5.3.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Līgumā noteikto pakalpojumu izpildījumu, ja attiecīgā pakalpojuma izpildījums neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja izpildījums ir nepilnīgs vai nav kvalitatīvs. Pasūtītājs uzskata, ka izpildījums neatbilst Līgumam arī tad, ja Līguma izpildes gaitā Pasūtītājs ir devis piegādātājam konkrētus norādījumus saistībā ar izpildījumu, bet tie nav ievēroti.
- 5.4. Pasūtītāja pienākumi:
 - 5.4.1. Veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
 - 5.4.2. Pasūtītājs nodrošina un sniedz Izpildītājam visu Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei nepieciešamo informāciju, ciktāl šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā. Ja nepieciešamās informācijas nav Pasūtītāja rīcībā, to nodrošina un iegūst pats Izpildītājs, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi.
 - 5.4.3. Pasūtītājs ievēro noteikumus, kurus nosaka aviokompānijas, jūras un sauszemes transporta kompānijas, viesnīcas, tūrisma aģenti un tūrisma operatori u.c. noteikumus Pakalpojumu saņemšanai, par kuriem Pasūtītāju informējis Izpildītājs.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas viena otram par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās personāla darbības vai bezdarbības dēļ, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Izpildītājs ir atbildīgs par pakalpojumu savlaicīgu izpildi un par zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam Izpildītāja pienākumu neizpildes dēļ.

- 6.3. Par maksājumu termiņu nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 6.4. Par nesavlaicīgu, nekvalitatīvu un Līgumam un tā 1.pielikumam "Tehniskā specifikācija" neatbilstošu Pakalpojumu sniegšanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās summas bez PVN par katru kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās summas bez PVN.
- 6.5. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Pusi no saistību izpildes. Līgumsoda samaksa nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.
- 6.6. Izpildītājs nodrošina visas ar Pakalpojuma izpildi saistītās dokumentācijas nepieejamību trešajām personām, izņemot gadījumus, kas noteikti Līguma 11 .punktā un LR normatīvajos aktos, kā arī nodrošina visas Līguma izpildes laikā radušās dokumentācijas (tostarp dokumentu oriģinālu) glabāšanu ne mazāk kā 10 gadus pēc līguma noslēgšanas dienas.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Puses vienojas, ka līgumsaistību nepildīšana, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, nevar būt par pamatu Līgumā noteiktās atbildības piemērošanai.
- 7.2. Līguma ietvaros par nepārvaramu varu tiek uzskatīta jebkāda neparedzama ārkārtas situācija vai notikums, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīts notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, notikums, kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt, notikums, kas nav radies Pušu vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ, notikums, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 7.3. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros netiks uzskatīti iekārtu vai materiālu defekti vai to piegādes kavējumi (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad jebkurai Pusei ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.
- 7.5. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, jāinformē otru Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

8. Konfidencialitāte

- 8.1. Puses ievēro no otras Puses saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpauž šādu informāciju trešajām personām, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas uz informāciju, kas Pusēm kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā, tai skaitā rakstisku informāciju, mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida, laika un vietas.
- 8.2. Izpildītājs nodrošina un ir atbildīgs, lai tā darbinieki ievēro konfidencialitātes saistības.
- 8.3. Puses ir atbildīgas par to, lai konfidencialā informācija netiktu izpausta trešajām personām. Par trešo personu uzskatāma jebkura juridiska vai fiziska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nav tiesību uz šo informāciju. Informācijas izpaušanas gadījumā Puses ir atbildīgas par otru Pusi nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Šajā punktā minētajai konfidencialitātes saistībai ir spēkā uz neierobežotu laiku.

9. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņas un jaunu apakšuzņēmēju piesaistes kārtība

- 9.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 9.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

- 9.2.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Atklāta konkursa dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklātā konkursā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 9.2.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 9.2.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.3. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, ja šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.4. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 9.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šā panta noteikumiem.

10. Strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Pārbaudes vizītes pie Izpildītāja klātienē

- 11.1. Pasūtītājs rakstveidā brīdina Izpildītāju 5 (pieci) darbdienu iepriekš, un gadījumā, kad plānots īstenot pārbaudi bez iepriekšēja brīdinājuma, iepriekš nebrīdinot Izpildītāju, ir tiesīgs Līguma darbības laikā veikt pārbaudi pie Izpildītāja klātienē, telpās, kurās Līgumā paredzētie Pakalpojumi tiek organizēti.
- 11.2. Pārbaudes pie Izpildītāja klātienē var veikt Pasūtītāja darbinieki vai jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai šādas tiesības deleģējis Pasūtītājs. Visa informācija, kas iegūta pārbaudes laikā, ir uzskatāma par konfidenciālu. Pasūtītājam jānodrošina, ka tā darbinieki un jebkuri citi pārbaudes vai revīzijas veicēji, kuriem Pasūtītājs deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ievēro konfidencialitātes saistības.
- 11.3. Izpildītājam jānodrošina, ka Pasūtītāja darbiniekiem vai jebkurai citai neatkarīgai struktūrai, kurai Pasūtītājs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ir iespēja piekļūt visai nepieciešamajai informācijai un dokumentiem, kas attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot informācijai elektroniskā veidā, kā arī jānodrošina iespēja informāciju un dokumentus pavairot, vienlaikus pienācīgi ievērojot konfidencialitātes saistības.
- 11.4. Saskaņā ar Padomes 1996. gada 11. novembra Regulu (Euratom, EK) Nr. 2185/96 par klātienes pārbaudēm un apskatēm, ko Komisija veic, lai aizsargātu Eiropas Kopienu finanšu intereses pret krāpšanu un citām nelikumībām, un Regulu (ES) Nr. 883/2013 par izmeklēšanu, ko veic Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai (OLAF), OLAF var veikt arī pārbaudes uz vietas un pārbaudes saskaņā ar procedūram, kas noteiktas ar Savienības tiesību aktiem Savienības finansiālo interešu aizsardzībai pret krāpšanu un citām nelikumībām. OLAF veiktās izmeklēšanas konstatējumu rezultātā var tikt sākts kriminālprocess valsts tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

12. Vizuālās identitātes prasības

- 12.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot šādas vizuālās identitātes prasības:

12.1.1. Jebkāda veida atskaitēm, brošūrām un cita veida dokumentiem vai informācijai, kas saistīta ar Pakalpojumiem, kurus Izpildītājs sniedz Pasūtītājam vai jebkurai citai trešajai personai Līguma izpildē, vai dara šo informāciju publiski pieejamu, ir jāietver:

- (i) atsauce, kurā norādīts, ka Pakalpojums tiek līdzfinansēts no CEF: "Rail Baltica līdzfinansē Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments";
- (ii) (drukātiem materiāliem) atruna, kas atbrīvo Eiropas Savienību no jebkādas atbildības izplatīšanas materiālu satura ziņā: "Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija." Šo atrunu visās Eiropas Savienības oficiālajās valodās var skatīt tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>;
- (iii) Eiropas Savienības karogs.

12.1.2. Prasības, kas noteiktas Līguma 12.1.1. sadaļas (i) un (iii) punktā, var izpildīt, izmantojot šādu logotipu:



Līdzfinansējusi Eiropas Savienība

Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments

Ja Izpildītājs izmanto šo logotipu, tam jānodrošina, ka logotipa elementi netiek dalīti atsevišķi (logotips jāizmanto kā viena vienība), kā arī ap logotipu jānodrošina pietiekami daudz brīvas vietas.

12.1.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot jaunākās vizuālās identitātes prasības, ko nosaka Eiropas Savienība. Izpildītājs pats seko līdzi izmaiņām vizuālās identitātes prasībās. Šī Līguma noslēgšanas dienā vizuālās identitātes prasības tiek publicētas šādā tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>.

13. Datu aizsardzība

- 13.1. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 13.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 13.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 13.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
- 13.5. Neskatoties uz Līguma 13.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 13.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

14. Citi noteikumi

- 14.1. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo Līgumu.
- 14.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

- 14.3. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.4. Puses rakstiski informē viens otru par jebkurām izmaiņām Puses rekvizītos. Atsevišķi Līguma grozījumi par izmaiņām Pušu rekvizītos netiek gatavoti.
- 14.5. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros uz ____ (_____) lapām, no kurām:
- 14.5.1. Līguma pamatteksts uz ____ (_____) lapām;
 - 14.5.2. Līguma 1.pielikums - „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” uz ____ (_____) lapām;
 - 14.5.3. Līguma 2.pielikums - „Finanšu piedāvājums” uz ____ (_____) lapām;
 - 14.5.4. Līguma 3.pielikums „Piegādātāja deklarācija” uz ____ (_____) lapām;
- 14.6. Abi Līguma teksti ir identiski, un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja.

15. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

RB Rail AS

[•]

Izpildītājs:

[•]

[•]

LĪGUMS (PROJEKTS)
(2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETA DAĻAS IZPILDEI)
par viedierīču nomas pakalpojumiem
(iepirkuma identifikācijas Nr. RBR 2018/13)

Rīgā, 2018.gada _____

Līguma reģistrācijas numurs 8/2018-

RB Rail AS, reģ.nr. 40103845025 (**Pasūtītājs**), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 8-7, Rīga, LV-1010, kuru pārstāv _____ no vienas puses,

un

_____, reģ.nr. _____ (**Izpildītājs**), juridiskā adrese: _____, tās _____ personā, kuru pārstāv _____ no otras puses, turpmāk abi kopā saukti – **Puses** un katrs atsevišķi – **Puse**,

pamatojoties uz atklāta konkursa „Mobilo sakaru un viedierīču nomas pakalpojumi”, identifikācijas Nr. RBR 2018/13 (**Konkurss**), rezultātu, noslēdz šādu līgumu (**Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam viedierīču nomas pakalpojumus saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1 – “Tehniskās specifikācijas - Tehniskais piedāvājums”, pielikumu Nr.2 – “Finanšu piedāvājums” un pielikumu Nr.3 „Piegādātāja deklarācija” un citiem Līguma noteikumiem (turpmāk – Pakalpojumi).
- 1.2. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Lai atrunātu detalizētu Pakalpojumu vai kādas tās daļas sniegšanas kārtību, Puses ir tiesīgas noslēgt papildus vienošanos, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā cena visā Līguma darbības laikā nepārsniedz **100 000,00 EUR** (simts tūkstoši *euro* un 00 *euro* centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (**PVN**). PVN tiek aprēķināts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Līguma cenā ir ietvertas visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas, kā arī visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, ja tādas ir paredzētas.
- 2.3. Līgumcenu veido Izpildītāja noteiktā maksa par Pakalpojumu nodrošināšanu atbilstoši Līguma 2.pielikumam “Finanšu piedāvājums”.
- 2.4. Izpildītājs sagatavo rēķinus elektroniski un nosūta tos elektroniskā veidā uz Pasūtītāja e-pasta adresi: invoices@railbaltica.org.
- 2.5. Rēķinos jāiekļauj šādi Izpildītāja dati un informācija par Līgumu:

Pasūtītājs	[.]
Reģistrācijas numurs	[.]
PVN maksātāja numurs	[.]
Adrese	[.]

Izpildītājs	[.]
Reģistrācijas numurs	[.]
PVN maksātāja numurs vai norāde, ka Izpildītājs nav PVN maksātājs	[.]
Adrese (iela; māja; apdzīvota)	[.]

vieta; valsts; pasta kods)	
Bankas juridiskais nosaukums	[•]
Bankas SWIFT kods	[•]
Bankas konta numurs (IBAN)	[•]

Rēķina informācija	[•]
Līguma Nr	[•]
Aktivitātes Nr	[•]

- 2.6. Pretendents reizi mēnesī iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem.
- 2.7. Ja, izskatot iesniegtos rēķinus, Pasūtītājs kādā no tiem konstatē nepilnības, Pasūtītājs par konstatētajām nepilnībām informē Izpildītāju un Izpildītājs 2 (divi) darbdienu laikā iesniedz Pasūtītājam precizētu rēķinu.
- 2.8. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja iesniegtos rēķinus 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
- 2.9. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu no sava bankas konta uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.10. Pasūtītājam Līguma darbības laikā nav pienākums apgūt visu Līguma 2.1. punktā norādīto paredzamo maksimālo Līgumcenu.

3. Līguma izpildes termiņš, līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā, un ir spēkā 42 (četrdesmit) mēnešus no tā parakstīšanas dienas vai līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās Līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais, vai līdz pilnīgai Līgumā noteikto saistību izpildei.
- 3.2. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas uzsāk un visā Līguma darbības laikā nodrošina kvalitatīvus Pakalpojumus saskaņā ar Līguma 1.pielikumu "Tehniskās specifikācijas".
- 3.3. Līguma darbības laikā, Pusēm abpusēji vienojoties, var tikt veikti Līguma grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 3.4. Jebkuri grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.5. Līguma grozījumi apakšuzņēmēja piesaisti un nomaīņu tiek veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem par apakšuzņēmēju piesaisti un nomaīņu.
- 3.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu rakstveidā brīdinot par to Pasūtītāju vismaz 10 (desmit) darbdienas iepriekš, ja Pasūtītājs nav Līgumā noteiktajā termiņā apmaksājis vairāk nekā divus no Izpildītāja izrakstītajiem rēķiniem un rēķinu apmaksas neveikšanā nav vainojams Izpildītājs, un Pasūtītājs nav novērsis pārkāpumu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, vismaz 10 (desmit) darbdienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, gadījumos, ja:
 - 3.7.1. Izpildītājs nepilda tam Līgumā noteiktās saistības vai pilda tās neatbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 3.7.2. Izpildītājam vairāk kā 3 (trīs) reizes gadā tiek piemērots šī Līguma 6.3.punktā minētais līgumsods;
 - 3.7.3. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 3.7.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 3.7.5. Līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta pirmo daļu;
 - 3.7.6. Līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski Atklāta konkursa dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi;

- 3.7.7. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī Izpildītājs bija atbilstošs kādam no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no Atklāta konkursa;
- 3.7.8. iepirkuma līguma slēgšanas tiesībām Izpildītājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un Publisko iepirkumu likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258.pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.
- 3.7.9. Pasūtītājam nav pieejams Eiropas Savienības Infrastruktūras savienošanas instrumenta (CEF (*Connecting Europe Facility*)) līdzfinansējums turpmākai Pakalpojumu apmaksai. Šādā gadījumā Pasūtītāja pienākums ir samaksāt Izpildītājam Līguma paredzēto atlīdzību par pakalpojumiem, kas saņemti līdz Līguma izbeigšanas brīdim, nemaksājot līgumsodu vai zaudējumus, kas varētu rasties Izpildītājam šādā Līguma izbeigšanas gadījumā.
- 3.8. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to abpusēji rakstveidā vienojoties.
- 3.9. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Puses apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

4. Pakalpojuma izpildes organizācijas kārtība

- 4.1. Izpildītājs pakalpojuma sniegšanai nodrošina vismaz 1 (vienu) speciālistu, kurš ir tieši atbildīgs par līguma izpildes organizēšanu un Pasūtītāja konsultēšanu ar Pakalpojumu izpildi saistītajos jautājumos:
 - 4.1.1. *Izpildītāja speciālista/darbinieka vārds, uzvārds, telefons, e-pasts: [•].*
- 4.2. Izpildītāja Pakalpojuma izpildei piesaistītais speciālists pakalpojuma izpildē komunicē ar Pasūtītāja darbiniekiem latviešu valodā. Izpildītājs ir tiesīgs minētās prasības nodrošināšanai piesaistīt tulkus, ja tas tika norādīts pretendenta piedāvājumā un izmaksas iekļautas Finanšu piedāvājumā norādītajā Pakalpojuma cenā.
- 4.3. Pakalpojumu pasūtīšanas un iegādes veikšanai, kā arī visu ar Līguma izpildi saistīto jautājumu risināšanai Pasūtītājs pilnvaro šādus darbiniekus:
 - 4.3.1. *Pasūtītāja darbinieka vārds, uzvārds, telefons, e-pasts: [•].*
- 4.4. Pušu pilnvarotās personas (*šī Līguma ietvaros arī kontaktpersonas, ja Izpildītājs vai Pasūtītājs kā kontaktpersonu nenozīmē atsevišķu kontaktpersonu*) uztur sakarus savā starpā, kā arī ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzību, tai skaitā, par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 4.5. Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanā ievēro Līguma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums" noteiktās minimālās prasības pakalpojuma sniegšanai un Izpildītāja piedāvāto minimālo prasību izpildes nosacījumus.
- 4.6. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā tiek nomainīta kāda no Pasūtītāja pilnvarotajām personām, Pasūtītājs par to nekavējoties rakstiski informē Izpildītāju. Atsevišķi Līguma grozījumi par to netiek veikti.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja tiesības:
 - 5.1.1. Saņemt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtiem Pakalpojumiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
 - 5.1.2. Piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus vai lūgt nomainīt Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds tiek piesaistīts) saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 5.2. Izpildītāja pienākumi:
 - 5.2.1. sniegt Pakalpojumus Līgumā, tā Pielikumos, kā arī Izpildītāja Konkursā iesniegtajā piedāvājumā paredzētajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
 - 5.2.2. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.
 - 5.2.3. Izpildītājs apņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas tam ir pieejami saistībā ar Pakalpojuma izpildi.

- 5.2.4. Izpildītājs Pakalpojuma izpildes ietvaros datu apstrādi veic un datus saglabā atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – Regula) un Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām. Atbilstoši Regulas un Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām, Izpildītājs nedrīkst izpaust minēto personu datus trešajām personām.
 - 5.2.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītājam informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.
 - 5.2.6. atbildēt par savu piesaistīto speciālistu/darbinieku kompetenci, kā arī viņu sniegto pakalpojumu kvalitāti, t.sk. ievērojot Līguma 6.punktu, un informācijas konfidencialitāti atbilstoši Līguma 8.punktā noteiktajiem nosacījumiem.
- 5.3. Pasūtītāja tiesības:
- 5.3.1. Pasūtītājam ir tiesības dot Izpildītājam saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina vai nepapildina Līguma priekšmetu, vai nepadara neiespējamu Līguma izpildi.
 - 5.3.2. Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem.
 - 5.3.3. Pasūtītājam ir tiesības sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
 - 5.3.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Līgumā noteikto pakalpojumu izpildījumu, ja attiecīgā pakalpojuma izpildījums neatbilst Līgumam, tai skaitā, ja izpildījums ir nepilnīgs vai nav kvalitatīvs. Pasūtītājs uzskata, ka izpildījums neatbilst Līgumam arī tad, ja Līguma izpildes gaitā Pasūtītājs ir devis piegādātājam konkrētus norādījumus saistībā ar izpildījumu, bet tie nav ievēroti.
- 5.4. Pasūtītāja pienākumi:
- 5.4.1. Veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
 - 5.4.2. Pasūtītājs nodrošina un sniedz Izpildītājam visu Līguma savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei nepieciešamo informāciju, ciktāl šāda informācija ir Pasūtītāja rīcībā. Ja nepieciešamās informācijas nav Pasūtītāja rīcībā, to nodrošina un iegūst pats Izpildītājs, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi.
 - 5.4.3. Pasūtītājs ievēro noteikumus, kurus nosaka aviokompānijas, jūras un sauszemes transporta kompānijas, viesnīcas, tūrisma aģenti un tūrisma operatori u.c. noteikumus Pakalpojumu saņemšanai, par kuriem Pasūtītāju informējis Izpildītājs.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas viena otram par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās personāla darbības vai bezdarbības dēļ, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Izpildītājs ir atbildīgs par pakalpojumu savlaicīgu izpildi un par zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam Izpildītāja pienākumu neizpildes dēļ.
- 6.3. Par maksājumu termiņu nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 6.4. Par nesavlaicīgu, nekvalitatīvu un Līgumam un tā 1.pielikumam "Tehniskā specifikācija" neatbilstošu Pakalpojumu sniegšanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās summas bez PVN par katru kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.punktā norādītās kopējās summas bez PVN.
- 6.5. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Pusi no saistību izpildes. Līgumsoda samaksa nav uzskatāma par zaudējumu atlīdzināšanu.
- 6.6. Izpildītājs nodrošina visas ar Pakalpojuma izpildi saistītās dokumentācijas nepieciešamību trešajām personām, izņemot gadījumus, kas noteikti Līguma 11.punktā un LR normatīvajos aktos, kā arī

nodrošina visas Līguma izpildes laikā radušās dokumentācijas (tostarp dokumentu oriģinālu) glabāšanu ne mazāk kā 10 gadus pēc līguma noslēgšanas dienas.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Puses vienojas, ka līgumsaistību nepildīšana, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi, nevar būt par pamatu Līgumā noteiktās atbildības piemērošanai.
- 7.2. Līguma ietvaros par nepārvaramu varu tiek uzskatīta jebkāda neparedzama ārkārtas situācija vai notikums, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīts notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt, notikums, kuru Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt, notikums, kas nav radies Pušu vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ, notikums, kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 7.3. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros netiks uzskatīti iekārtu vai materiālu defekti vai to piegādes kavējumi (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji kārtā izbeigt Līgumu.
- 7.5. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, jāinformē otru Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.

8. Konfidencialitāte

- 8.1. Puses ievēro no otras Puses saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpauž šādu informāciju trešajām personām, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas uz informāciju, kas Pusēm kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā, tai skaitā rakstisku informāciju, mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida, laika un vietas.
- 8.2. Izpildītājs nodrošina un ir atbildīgs, lai tā darbinieki ievēro konfidencialitātes saistības.
- 8.3. Puses ir atbildīgas par to, lai konfidencialā informācija netiktu izpausta trešajām personām. Par trešo personu uzskatāma jebkura juridiska vai fiziska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nav tiesību uz šo informāciju. Informācijas izpaušanas gadījumā Puses ir atbildīgas par otru Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Šajā punktā minētajai konfidencialitātes saistībai ir spēkā uz neierobežotu laiku.

9. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņas un jaunu apakšuzņēmēju piesaistes kārtība

- 9.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 9.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 9.2.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Atklāta konkursa dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 9.2.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklātā konkursā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 9.2.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

- 9.2.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.3. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, ja šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 9.4. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 9.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šā panta noteikumiem.

10. Strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Pārbaudes vizītes pie Izpildītāja klātienē

- 11.1. Pasūtītājs rakstveidā brīdina Izpildītāju 5 (pieci) darbdienu iepriekš, un gadījumā, kad plānots īstenot pārbaudi bez iepriekšēja brīdinājuma, iepriekš nebrīdinot Izpildītāju, ir tiesīgs Līguma darbības laikā veikt pārbaudi pie Izpildītāja klātienē, telpās, kurās Līgumā paredzētie Pakalpojumi tiek organizēti.
- 11.2. Pārbaudes pie Izpildītāja klātienē var veikt Pasūtītāja darbinieki vai jebkura cita neatkarīga struktūra, kurai šādas tiesības deleģējis Pasūtītājs. Visa informācija, kas iegūta pārbaudes laikā, ir uzskatāma par konfidenciālu. Pasūtītājam jānodrošina, ka tā darbinieki un jebkuri citi pārbaudes vai revīzijas veicēji, kuriem Pasūtītājs deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ievēro konfidencialitātes saistības.
- 11.3. Izpildītājam jānodrošina, ka Pasūtītāja darbiniekiem vai jebkurai citai neatkarīgai struktūrai, kurai Pasūtītājs ir deleģējis tiesības veikt pārbaudes, kas attiecas uz Līguma izpildi, ir iespēja piekļūt visai nepieciešamajai informācijai un dokumentiem, kas attiecas uz Līguma izpildi, ieskaitot informācijai elektroniskā veidā, kā arī jānodrošina iespēja informāciju un dokumentus pavairot, vienlaikus pienācīgi ievērojot konfidencialitātes saistības.
- 11.4. Saskaņā ar Padomes 1996. gada 11. novembra Regulu (Euratom, EK) Nr. 2185/96 par klātienes pārbaudēm un apskatēm, ko Komisija veic, lai aizsargātu Eiropas Kopienu finanšu intereses pret krāpšanu un citām nelikumībām, un Regulu (ES) Nr. 883/2013 par izmeklēšanu, ko veic Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai (OLAF), OLAF var veikt arī pārbaudes uz vietas un pārbaudes saskaņā ar procedūram, kas noteiktas ar Savienības tiesību aktiem Savienības finansiālo interešu aizsardzībai pret krāpšanu un citām nelikumībām. OLAF veiktās izmeklēšanas konstatējumu rezultātā var tikt sākts kriminālprocess valsts tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

12. Vizuālās identitātes prasības

- 12.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot šādas vizuālās identitātes prasības:

- 12.1.1. Jebkāda veida atskaitēm, brošūrām un cita veida dokumentiem vai informācijai, kas saistīta ar Pakalpojumiem, kurus Izpildītājs sniedz Pasūtītājam vai jebkurai citai trešajai personai Līguma izpildē, vai dara šo informāciju publiski pieejamu, ir jāietver:
- (i) atsaucē, kurā norādīts, ka Pakalpojums tiek līdzfinansēts no CEF: "Rail Baltica līdzfinansē Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments";
 - (ii) (drukātiem materiāliem) atruna, kas atbrīvo Eiropas Savienību no jebkādas atbildības izplatīšanas materiālu satura ziņā: "Atbildību par publikāciju uzņemas vienīgi tās autors. Eiropas Savienība neuzņemas atbildību par to, kā var tikt izmantota tajā ietvertā informācija." Šo atrunu visās Eiropas Savienības oficiālajās

valodās var skatīt tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>

(iii) Eiropas Savienības karogs.

12.1.2. Prasības, kas noteiktas Līguma 12.1.1. sadaļas (i) un (iii) punktā, var izpildīt, izmantojot šādu logotipu:



Līdzfinansējusi Eiropas Savienība

Eiropas infrastruktūras savienošanas instruments

Ja Izpildītājs izmanto šo logotipu, tam jānodrošina, ka logotipa elementi netiek dalīti atsevišķi (logotips jāizmanto kā viena vienība), kā arī ap logotipu jānodrošina pietiekami daudz brīvas vietas.

12.1.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot jaunākās vizuālās identitātes prasības, ko nosaka Eiropas Savienība. Izpildītājs pats seko līdzi izmaiņām vizuālās identitātes prasībās. Šī Līguma noslēgšanas dienā vizuālās identitātes prasības tiek publicētas šādā tīmekļa vietnē: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>.

13. Datu aizsardzība

- 13.1. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 13.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 13.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādkā vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 13.4. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
- 13.5. Neskatoties uz Līguma 13.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 13.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

14. Citi noteikumi

- 14.1. Pusēm saistoši Tehniskajās specifikācijās (Līguma 1.pielikums) noteiktie civiltiesiskie pienākumi (tai skaitā, bet ne tikai Tehnisko specifikāciju 2.2. punkts).
- 14.2. Neviena no Pusēm bez saskaņošanas ar otru Pusi nedrīkst nodot trešajai personai savas saistības, kas ir noteiktas ar šo Līgumu.
- 14.3. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 14.4. Visos Līgumā neatrunātajos jautājumos Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.5. Puses rakstiski informē viens otru par jebkurām izmaiņām Puses rekvizītos. Atsevišķi Līguma grozījumi par izmaiņām Pušu rekvizītos netiek gatavoti.
- 14.6. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros uz ____ (_____) lapām, no kurām:
 - 14.6.1. Līguma pamatteksts uz ____ (_____) lapām;

- 14.6.2. Līguma 1.pielikums - „Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” uz __ (____) lapām;
- 14.6.3. Līguma 2.pielikums - „Finanšu piedāvājums” uz _____ (____) lapām;
- 14.6.4. Līguma 3.pielikums „Piegādātāja deklarācija” uz _____ (____) lapām;
- 14.7. Abi Līguma teksti ir identiski, un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja.

15. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

RB Rail AS

[•]

Izpildītājs:

[•]

[•]